



COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE

Prezentul document este semnat electronic cu un certificat digital calificat emis în conformitate cu reglementările eIDAS 910/2014/EC și ale Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică

Se postează pe site <https://isutimis.ro/index.php/info-public/achizitii-publice/invitatii-de-participare>

ANUNT DE PUBLICITATE

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Banat,, al jud. Timiș, realizează un studiu de piață privind achiziția de servicii în vederea întocmirii Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) pentru obiectivul de investiții - „Reabilitare energetică și modernizare sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al Județului Timiș”, conform caietului de sarcini, vă rugăm să ne înaintați oferta dumneavoastră de preț, până la data de 31.10.2022.

Tip anunț: cumpărări directe

Tip contract: servicii

- Cod CPV 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

Achiziționarea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „BANAT” al Județului Timiș, în calitate de autoritate contractantă a serviciilor în vederea întocmirii Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) pentru obiectivul de investiții - „Reabilitare energetică și modernizare sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al Județului Timiș” obligatorie în vederea depunerii cererii de finanțare la Componenta 5 – Valul Renovării din P.N.R.R.

Valoare estimată – 88.235,29 lei fără TVA.

Valabilitatea ofertei 45 zile de la data depunerii ofertelor.

Achiziția se va efectua în baza unui contract de prestări servicii.

Termenul maxim de prestare a serviciului: 31.11.2022.

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut/ serviciu.

Oferta va fi transmisă , în format electronic, la adresa de email achizitii@isutimis.ro, până la data de 31.10.2022.

Informatii suplimentare: persoana de contact – Maior POAMĂ Andrei – 0740213232.

Program de lucru: intervalul orar 08:00 – 16:00 in zilele lucratoare.

în condiții de siguranță, semnează electronic,

INSPECTOR ȘEF
Colonel,

MIHOC Lucian-Vasile

I.S.U. TM/ACHIZITII/J.G.

NESECRET



SERVICIUL LOGISTIC
COMPARTIMENTUL PATRIMONIU IMOBILIAR

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de servicii în vederea întocmirii „DALI pentru obiectivul de investiții Reabilitare energetică Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș, mun. Timișoara, str. Înfrățirii, nr. 13”

1. INFORMAȚII RELEVANTE DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș

1.1. Denumirea obiectivului de investiții:

Întocmire DALI pentru obiectivul de investiții „Reabilitare energetică Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș, mun. Timișoara, str. Înfrățirii, nr. 13”

1.2. Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul):

str. Înfrățirii, nr. 13, Timișoara, jud. Timiș,

1.3. Titularul investiției:

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș

1.4. Beneficiarul investiției:

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș

1.5. Descrierea investiției:

Regim Juridic: Imobilul ce face obiectul achiziției este situat în intravilanul Municipiului Timișoara. Cladirea supusă obiectului achiziției este: Cladire administrativă în regim de înălțime Dp+P+E, cu suprafața construită la sol de 676 mp, suprafață desfășurată 1484 mp este în proprietatea Ministerul Afacerilor Interne prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Banat" al județului Timiș, fapt înscris și în cartea funciară nr. 423810 / 24.05.2022.

Imobilul nu este înscris pe Lista monumentelor istorice aprobată prin Ordin MC nr. 2828/2015.

Regim economic: Cladire administrativă în regim de înălțime Dp+P+E.

Regim tehnic: Cladire administrativă în regim de înălțime Dp+P+E.

Conform studiului construcția a fost realizată în 1970. Autoritatea contractantă nu deține documentația tehnică (proiectarea inițială) în baza căreia au fost realizate cladirile.

Ansamblu structural:

Configurația cladirilor reprezintă o volumetrie uniformă, cu o formă rectangulară. Structura de rezistență este una mixtă: pereți din zidărie de cărămidă cu sâmburi din beton armat și cadre din beton

armat, cu fundații din beton armat izolate sub stâlpi și continue sub ziduri și cu planșee din beton armat monolit.

Înălțimea cornișei este de 7,10 m și este constituită dintr-un singur corp cu formă dreptunghiulară în plan (cu lungimea de 53,91 m) la care accesul în garaje și accesul pietonal principal se face dinspre strada Înfrățirii.

Acoperișul clădirii este de tipul terasă necirculabilă, finisată cu o învelitoare de tip membrane bituminoasă, iar fațadele clădirii sunt finisate relative simplu, cu o zugrăveală de culoare alba cu accente de roșu în zona porților de garaj.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

Achiziționarea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș, cu sediul pe str. Înfrățirii nr. 13, Timișoara, jud. Timiș, tel. 0256-434870, fax 0256-430615, e-mail: office@isutimis.ro, în calitate de autoritate contractanta a serviciilor de proiectare faza DALI pentru obiectivul de investiții pentru obiectivul de investiții „Reabilitare energetică Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „BANAT” al județului Timiș, mun. Timișoara, str. Înfrățirii, nr. 13” conform temei de proiectare, și a notei conceptuale anexate la prezentul caiet de sarcini.

Valoarea estimată (fără T.V.A.): 88.235,29 lei;

Valoare totală cu TVA: 105.000 lei.

Nu vor fi admise ofertele care depășesc valoarea estimată (fără T.V.A.).

3. SCOPUL ACHIZIȚIEI :

Realizarea actualizării documentației tehnico — economice faza DALI, necesare pentru obținerea finanțării prin Componenta 5 – Valul Renovării din P.N.R.R. pentru obiectivul de investiții propus.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții DALI este documentația tehnico-economică, elaborată pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditurilor ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, obligatorie în vederea depunerii cererii de finanțare la Componenta 5 – Valul Renovării din P.N.R.R.

Obiectivul de investiții propune marcarea și punerea în valoare a ansamblului arhitectural al clădirilor, aducerea în concordanță cu noul sediu al Detașamentului 1 de Pompieri Timișoara, iar pe de altă parte reabilitarea tehnică și funcțională. Elementul principal o constituie îmbunătățirea parametrilor energetici rezultând astfel reducerea consumului de energie și creșterea confortului utilizatorilor .

4. DESCRIEREA DERULĂRII CONTRACTULUI DE PRESTARE SERVICII

4.1. Aspecte generale

În cadrul contractului presatatorul va elabora documentația tehnică faza DALI aferente obiectivului de investiții și auditul energetic.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) întocmit pentru obiectivul de investiții va respecta Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare conținutul cadru al documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice. Astfel, vor avea cel puțin conținutul prevăzut în Anexa nr. 5 la HG 907/2016, anexată prezentului caiet de sarcini.

4.2. Organizarea execuției contractului

Ulterior semnării contractului autoritatea contractantă va initia desfășurarea de întâlniri de lucru. În cadrul acestor întâlniri autoritatea contractantă va furniza prestatorului un minim de informații necesar pentru proiect (tipuri de dotări/ lucrări în cadrul proiectului, tipuri de activități/contracte în cadrul proiectului, totalul de informații care sunt necesare a fi incluse în documentațiile ce se vor executa, etc.).

proiectului, totalul de informatii care sunt necesare a fi incluse în documentațiile ce se vor executa, etc.). Rezultatele acestor întâlniri vor fi consemnate în cadrul unor minute care vor fi aduse la cunoștința părților interesate. Ulterior întâlnirilor prestatorul va initia procesul de fundamentare și realizare a DALI. Pe parcursul întocmirii documentațiilor de către prestator, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a initia întâlniri de progres cu participarea obligatorie a prestatorului în cadrul cărora se vor discuta aspecte legate de stadiul întocmirii studiilor (prestatorul va prezenta variante intermediare ale studiilor în lucru), problemele întâmpinate soluțiile propuse pentru remediere. Rezultatele acestor întâlniri vor fi consemnate în cadrul unor minute care vor fi aduse la cunoștința părților interesate.

La finalul termenului adică până la 30.11.2022, prestatorul va depune la sediul beneficiarului documentațiile aferente respectiv documentația tehnică faza DALI asumat prin semnături în forma finală, în 5 exemplare originale și în format electronic.

Costurile estimate pentru realizarea proiectelor vor fi în concordantă cu standardele de cost valorile de realizare pentru lucrări similare.

4.3 Receptia serviciilor prestate

La finalul termenului prestatorul va depune la sediul autorității contractante documentațiile verificate de un verificator de proiecte și asumate prin semnături în forma finală și va încheia un proces-verbal de predare-primire cu autoritatea contractantă pentru documentele menționate.

După recepționarea cantitativă a documentațiilor de către autoritatea contractantă, documentele vor fi depuse în vederea obținerii finanțării prin Componenta 5 – Valul Renovării din P.N.R.R. pentru obiectivul de investiții propus.

Plățile se vor efectua în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii.

4.4 Obligațiile prestatorului de servicii:

Prestatorul se obligă să asigure elaborarea actualizării documentației tehnico — economice faza DALI solicitat de către achizitor, în baza unui contract de prestări servicii.

Prestatorul se obligă ca în cadrul prestării de servicii să asigure:

- elaborare D.A.L.I în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Prestatorul va întocmi și înainta documentația la faza DALI astfel:

În 5 exemplare original redactate în limba română semnate și verificate și pe suport electronic în format electronic editabil. Prestatorul se obligă să predea documentatia conform prevederilor de mai sus în volum complet până la data de 30.11.2022.

Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

Prestatorul se obligă să predea documentația conform prevederilor de mai sus în volum complet până la data de 30.11.2022.

Prestatorul se obligă să completeze/ refacă, DALI în funcție de observațiile comisiilor care vor verifica proiectul cu ocazia avizării documentației, fără alte costuri suplimentare, în termen de 5 zile de la data notificării din partea achizitorului.

Prestatorul în derularea activității va respecta legislația în vigoare, procedurile și instrucțiunile AM (autoritatea de management) ale programului de finanțare Componenta 5 – Valul Renovării din P.N.R.R. precum și Documentul cadrul de Implementare și Ghidurile specific.

Prestatorul va ține cont de modificările legislative în domeniul de interes. Prestatorul va oferi sprijin și consultanță autorității contractante în cazul în care Autoritatea de Management pentru Componenta 5 – Valul Renovării din P.N.R.R. formulează observații, solicitări de clarificări și de completări cu privire la documentele întocmite. Prestatorul se obligă să completeze/ refacă, DALI în funcție de observațiile comisiilor care vor verifica proiectul cu ocazia avizării documentației, fără alte costuri suplimentare, în termen de 5 zile de la data notificării din partea achizitorului.

Prestatorul va oferi sprijin și consultanță autorității contractante în cazul în care Autoritatea de Management pentru Componenta 5 – Valul Renovării din P.N.R.R. formulează observații, solicitări de clarificări și de completări cu privire la documentele întocmite. În prestarea serviciilor prestatorul va ține cont de orice modificări legislative în domeniul de interes precum de orice modificări ale documentelor programatice (ghiduri de finanțare specifice, document cadru de implementare etc.).

Codul de conduită

1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

2. În cazul în care Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea Contractului conform prevederilor din prezentul Contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului.

3. Plățile către Prestator aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contract.

4. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului.

6. Executarea Contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul poate înceta conform prevederilor din prezentul Contract. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale :

(i) comisioanele care nu sunt menționate în Contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul Contract,

(ii) comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime,

(iii) comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

(iv) comisiunile plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

Conflictul de Interese

1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictul de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul prestării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 2 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în termen de 3 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a Contractului, în condițiile prevăzute în prezentul Contract.

Despăgubiri

1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Achizitorul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

2. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, în situația neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul Contract, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

3. Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Achizitorul, agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de servicii de către Prestator, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către Achizitor despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Achizitorul a luat cunoștință despre acestea;

b) Plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu prețul contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Prestator;

c) Răspunderea Prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza contractului de servicii și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.

4. Prevederile paragrafului 3, se vor aplica în măsura în care sunt compatibile cu legea aplicabilă Contractului de servicii. Cu toate acestea, limitarea responsabilității conform paragrafului 3, nu se va aplica în cazuri de culpă gravă sau neîndeplinirea intenționată a obligațiilor;

5. Prestatorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:

a) omisiunea Achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului;

b) solicitarea achizitorului de a implementa o decizie ori recomandare cu care prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve;

c) executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai achizitorului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Achizitorului, caz în care prevederile subparagrafului a) se vor aplica.

Drepturi de proprietate intelectuală

1. Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitorul, fără acordul scris prealabil al acesteia.

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială. 9.13.

4.5 Obligațiile autorității contractante:

Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestări servicii, în termen de maxim 30 de zile de la data recepției și primirea avizului comisiilor care verifică documentația.

În cazul în care achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca dobânda penalizatoare, o sumă în cuantum de 0,06% pe zi din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Achizitorul se obligă să asigure accesul ofertanților în cadrul imobilului pentru vizionare și documentare în vederea elaborării documentației, urmare a unei solicitări în scris din partea acestora, din care să rezulte datele de identificare a persoanelor care urmează să efectueze vizita. Autoritatea contractantă se obligă să asigure accesul ofertanților în cadrul imobilului pentru vizionare documentare în vederea elaborării ofertei/ în perioada derularii contractului de servicii.

Beneficiarul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate în termen de maxim 30 de zile de la data primirii avizului comisiilor care verifică documentația.

Anexa

EXTRAS H.G. 907.2016

ANEXA nr. 5:

PROIECTANT,

.....

(denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

Nr. /

DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE a lucrărilor de intervenții

- conținut-cadru I

(A) PIESE SCRISE

1. Informații generale privind obiectivul de Investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)

1.4. Beneficiarul investiției

1.5. Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție

2. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de Intervenții

2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor

2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

3. Descrierea construcției existente

3.1. Particularități ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

c) datele seismice și climatice;

d) studii de teren:

(i) studiu geotehnic pentru soluția de consolidare a infrastructurii conform reglementărilor tehnice în vigoare;

(ii) studii de specialitate necesare, precum studii topografice, geologice, de stabilitate ale terenului, hidrologice, hidrogeotehnice, după caz;

e) situația utilităților tehnico-edilitare existente;

f) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;

g) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.

3.2. Regimul juridic:

a) natura proprietății sau titlul asupra construcției existente, inclusiv servituți, drept de preempțiune;

b) destinația construcției existente;

c) includerea construcției existente în listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum și zonele de protecție ale acestora și în zone construite protejate, după caz;

d) informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz.

3.3. Caracteristici tehnice și parametri specifici:

a) categoria și clasa de importanță;

b) cod în Lista monumentelor istorice, după caz;

c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcție;

- d) suprafața construită;
- e) suprafața construită desfășurată;
- f) valoarea de inventar a construcției;
- g) alți parametri, în funcție de specificul și natura construcției existente.

3.4. Analiza stării construcției, pe baza concluziilor expertizei tehnice și/sau ale auditului energetic, precum și ale studiului arhitecturalo-istoric în cazul imobilelor care beneficiază de regimul de protecție de monument istoric și al imobilelor aflate în zonele de protecție ale monumentelor istorice sau în zone construite protejate. Se vor evidenția degradările, precum și cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradări produse de cutremure, acțiuni climatice, tehnologice, tasări diferențiate, cele rezultate din lipsa de întreținere a construcției, concepția structurală inițială greșită sau alte cauze identificate prin expertiza tehnică.

3.5. Starea tehnică, inclusiv sistemul structural și analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale aplicabile, potrivit legii.

3.6. Actul doveditor al forței majore, după caz.

4. Concluziile expertizei tehnice și, după caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare:

- a) clasa de risc seismic;
- b) prezentarea a minimum două soluții de intervenție;
- c) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic și, după caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții;
- d) recomandarea intervențiilor necesare pentru asigurarea funcționării conform cerințelor și conform exigențelor de calitate.

5. Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora

5.1. Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional arhitectural și economic, cuprinzând:

a) descrierea principalelor lucrări de intervenție pentru:

- consolidarea elementelor, subansamblurilor sau a ansamblului structural;
- protejarea, repararea elementelor nestructurale și/sau restaurarea elementelor arhitecturale și a componentelor artistice, după caz;
- intervenții de protejare/conservare a elementelor naturale și antropice existente valoroase, după caz;
- demolarea parțială a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;
- introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;
- introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic ai construcției existente;

b) descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/înlocuirea instalațiilor/echipamentelor aferente construcției, demontări/montări, debranșări/branșări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate;

c) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;

d) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate;

e) caracteristicile tehnice și parametrii specifici investiției rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenție.

- 5.2. Necesarul de utilități rezultate, inclusiv estimări privind depășirea consumurilor inițiale de utilități și modul de asigurare a consumurilor suplimentare
- 5.3. Durata de realizare și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale
- 5.4. Costurile estimative ale investiției:
- costurile estimate pentru realizarea investiției, cu luarea în considerare a costurilor unor investiții similare;
 - costurile estimative de operare pe durata normată de viață/amortizare a investiției.
- 5.5. Sustenabilitatea realizării investiției:
- a) impactul social și cultural;
 - b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza derealizare, în faza de operare;
 - c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz.
- 5.6. Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție:
- a) prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință;
 - b) analiza cererii de bunuri și servicii care justifică necesitatea și dimensionarea investiției, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung;
 - c) analiza financiară; sustenabilitatea financiară;
 - d) analiza economică; analiza cost-eficacitate;
 - e) analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor.
6. Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)
- 6.1. Compararea scenariilor/opțiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor
- 6.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e), recomandat(e)
- 6.3. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției:
- a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;
 - b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;
 - c) indicatori financiari, socioeconomi, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;
 - d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.
- 6.4. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice
- 6.5. Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite
7. Urbanism, acorduri și avize conforme
- 7.1. Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire
- 7.2. Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
- 7.3. Extras de carte funciară, cu excepția cazurilor speciale, expres prevăzute de lege
- 7.4. Avize privind asigurarea utilităților, în cazul suplimentării capacității existente

7.5. Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentația tehnico-economică

7.6. Avize, acorduri și studii specifice, după caz, care pot condiționa soluțiile tehnice, precum:

- a) studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice;
- b) studiu de trafic și studiu de circulație, după caz;
- c) raport de diagnostic arheologic. în cazul intervențiilor în situri arheologice;
- d) studiu istoric, în cazul monumentelor istorice;
- e) studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției,

(B) PIESE DESENATE

În funcție de categoria și clasa de importanță a obiectivului de investiții, piesele desenate se vor prezenta la scări relevante în raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzând:

1. Construcția existentă:

- a) plan de amplasare în zonă;
- b) plan de situație;
- c) releveu de arhitectură și, după caz, structura și instalații - planuri, secțiuni, fațade, cotate;
- d) planșe specifice de analiză și sinteză, în cazul intervențiilor pe monumente istorice și în zonele de protecție aferente.

2. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă):

- a) plan de amplasare în zonă;
- b) plan de situație;
- c) planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectură, cotate, scheme de principiu pentru rezistență și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz;
- d) planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz.

Data:

.....

Proiectant 3

.....

(numele, funcția și semnătura persoanei autorizate)

L.S.

1) Conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea obiectivului de investiții propus.

2) Studiile de diagnosticare pot fi: studii de identificare a alcătuirilor constructive ce utilizează substanțe nocive, studii specifice pentru monumente Istorice, pentru monumente de for public, situri arheologice, analiza compatibilității conformării spațiale a clădirii existente cu normele specifice funcțiunii și a măsurii ta care aceasta răspunde cerințelor de calitate, studiu peisagistic sau studii, stabilite prin tema de proiectare.

3) Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagina de semnături, prin care elaboratorul acesteia își însușește și asumă datele și soluțiile propuse, și care va conține cel puțin următoarele date: nr. ../dată contract, numele și prenumele în clar ale proiectanților pe specialități, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora și ștampilate.

**ÎNTOCMIT
OFIȚER SPECIALIST I**

major,

ing. POAMĂ Andrei

**VERIFICAT
ȘEF SERVICIU LOGISTIC**

colonel

STRATULAT Ion