

CONTRACT
DE SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ
- DIRIGENȚIE DE ȘANTIER PENTRU OBIECTIVUL

"Renovare energetică sediu ISU Timiș" cu finanțare din fondurile Europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1 , Componenta 5- Valul renovării/ Axa 2-Schema de Granturi pentru eficiență energetică în clădiri publice/Operațiunea B.2. - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

1. Părțile contractante:

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „BANAT” AL JUDEȚULUI TIMIȘ cu sediul în Timișoara, str. Înfrățirii, nr. 13, cod poștal 300126, telefon 0256/434870, fax 0256/430615, cod fiscal 4250794, cont trezorerie RO17 TREZ 23A6 1050 0610 100X; RO65 TREZ 23A6 1050 0610 200X; RO16 TREZ 23A6 1050 0610 300X, Trezoreria Timișoara, e-mail office@isutimis.ro, reprezentat prin ordonator terțiar de credite, prim adjunct al inspectorului șef, colonel ing. COLESNIC Valentin, în calitate de Beneficiar, pe de o parte

și

_____ cu sediul în loc. _____, str. _____, jud. _____, tel. _____, e-mail: _____, număr de înmatriculare _____, cod unic de înregistrare _____, număr de cont _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată de _____, având funcția de administrator, în calitate de **Contractant**, pe de altă parte.

Având în vedere:

- a) anunțul publicat în sistemul de achiziții publice cu nr. _____ pentru atribuirea „serviciului de asistență tehnică - dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiție “ *Renovare energetică sediu ISU Timiș*” cu finanțare din fondurile Europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta 5 - Valul renovării/ Axa 2-Schema de Granturi pentru eficiență energetică în clădiri publice/Operațiunea B.2. - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice”.
- b) prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- c) dispozițiile Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice **se încheie prezentul contract de servicii, cu respectarea următoarelor clauze:**

2. Definiții:

2.1. Pe parcursul executării prezentului contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **beneficiar și contractant** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **preț** – sumă de bani plătită contractantului de către beneficiar, în baza prezentului contract.
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **zi** – zi calendaristică; an – 365 de zile;
- f) **întârzierea în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani** – neefectuarea plății la termenul stabilit prin contract sau prin lege, în condițiile art. 3, alin. (1) și ale art. 8, alin. (1) din Legea nr. 72/2013;
- g) **suma datorată** – sumă care ar fi trebuit să fie plătită în termenul contractual sau legal de plată și alte sume menționate în factură sau în cererea echivalentă de plată;
- h) **dobândă penalizatoare** – dobânda datorată de debitorul obligației bănești pentru neîndeplinirea obligației asumate.
- i) **Subcontractant** - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- j) **durată de execuție** – timpul necesar finalizării lucrărilor sau al unui sector de lucrări (după caz).

Contractantul va finaliza toate lucrările și fiecare sector (daca există) până la expirarea duratei de execuție a lucrărilor sau a sectorului (după caz) inclusive:

- trecerea testelor la terminarea lucrărilor;
- terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contract astfel încât lucrările sau sectoarele să poată fi considerate terminate pentru a fi supuse recepției.

k) **Șantier** - locurile în care vor fi executate Lucrările Permanente și unde se vor livra Echipamentele și Materialele și oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind parte componentă a Șantierului.

l) **Situație de Lucrări** - situația de lucrări transmisă de către Contractantul în care va prezenta detaliat sumele la care Contractantul se consider îndreptățit , împreună cu documentele justificative.

3. Interpretare:

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Termenii și expresiile rubricate la articolul 2.1. au caracter enumerativ, dar nu limitativ, ele completându-se cu dispozițiile art. 3 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

3.4 Clauzele se interpretează unele prin altele, dând fiecăreia înțelesul ce rezultă din ansamblul contractului.

4. Obiectul principal al contractului:

4.1 În baza prezentului contract, Contractantul se obligă să presteze pentru beneficiar și la ordinul acestuia, obligația de rezultat, materializată în achiziția „serviciul de asistență tehnică - dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiții **“Renovare energetică sediu ISU Timiș”** la clădirea C1 – sediul ISU Timiș, situată în Timișoara, str. Înfrățirii, nr. 13, jud. Timiș, clădire **Categorie A - construcție de importanță excepțională** cu respectarea obligațiilor asumate prin Propunerea tehnică precum și cu respectarea tuturor celorlalte obligații asumate prin prezentul contract.

4.2 Beneficiarul se obligă să achiziționeze serviciul de asistență tehnică - dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiții **“Renovare energetică sediu ISU Timiș”**, și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului:

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Contractantului de către Beneficiar, este de _____ lei, la care se adaugă T.V.A (19%) în valoare de _____ lei, rezultând un preț total de _____ lei.

Descrierea activității	Date de intrare (resurse exprimate în zile/expert pentru fiecare rol)			Prețul total pe livrabil/ rezultat/ activitate (după caz)
	Numărul de zile/expert (date de intrare)			
	Diriginte de șantier - specializarea 2.4	Diriginte de șantier - specializarea 8.1	Diriginte de șantier - specializarea 8.2	
Raportul de început				
Raportul de activitate lunar				
Raport de progres				
Rapoarte Speciale				
Referatele diriginților de șantier pe fiecare specialitate privind modul cum a fost realizată lucrarea, necesare recepției la terminarea lucrărilor				
Raportul Final la terminarea lucrărilor				
Rapoarte în Perioada de Garanție, trimestrial				
Raportul Final după expirarea perioadei de garanție				
Cartea Tehnică a Construcției				
Rapoarte de Întreținere				
TOTAL GENERAL	0	0	0	

5.2 Nu se va aplica nici o ajustare la lucrările evaluate pe baza costului (cum ar fi cele aferente sumelor previzionate) sau a prețurilor curente.

6. Durata contractului:

6.1 Durata prezentului contract este compusă din:

a) Prezentul contract privind serviciul de asistență tehnică - dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiții **“Renovare energetică sediu ISU Timiș”**, intră în vigoare la data semnării contractului de către ultima parte și este valabil 97 luni sau până la semnarea *Procesului verbal de recepție finală*.

6.2 Contractul încetează să producă efecte juridice de la data îndeplinirii tuturor obligațiilor

asumate de părțile contractante.

7. Modalități de plată:

7.1 Beneficiarul va verifica documentația primită și va solicita completarea eventualelor lipsuri din documentație, în limita prevederilor legale și a normativelor în vigoare. După completarea tuturor lipsurilor constatate, beneficiarul va solicita emiterea facturii de către Contractant. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Beneficiar și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea contractantului, termenul de 60 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

7.2 Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii, ca urmare a aprobării de către Beneficiar a lucrărilor aferente activităților efectuate de contractant, în condițiile caietului de sarcini.

7.3 Plata contravalorii lucrărilor executate se face prin virament bancar în baza facturii emisă de către contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul de Trezorerie al Contractantului, indicat pe factură.

7.4 Plata facturii se va face după verificarea și acceptarea situației de plată și a documentelor de plată (situație de lucrări, atașament, proces verbal de recepție calitativă și cantitativă, etc.) de către Beneficiar.

7.5 Termenul de plată este de maxim 60 de zile, de la transmiterea facturii electronice prin sistemul național RO e-Factura.

7.6 Moneda utilizată în cadrul Contractului va fi: RON.

7.7 Facturile furnizate vor fi emise cu respectarea prevederilor legislației fiscale în vigoare la data emiterii cu menționarea numărului contractului, denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului.

7.8 Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora.

7.9 Beneficiarul nu acordă avans contractantului.

8. Documentele contractului:

8.1 Documentele justificative ale contractului sunt:

- caietul de sarcini, inclusiv dacă este cazul clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- graficul de prestare al serviciilor;
- garanția de bună execuție;
- contractul de subcontractare (dacă este cazul);
- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);
- acordul de asociere (dacă este cazul).

9. Obligațiile principale ale Contractantului:

9.1 Contractantul se obligă să presteze serviciile conform propunerii tehnice și financiare, la standardele și performanțele din legislația națională în vigoare.

9.2 Contractantul se obligă să presteze serviciul de asistență tehnică - dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiții **„Renovare energetică sediu ISU Timiș”** la clădirea C1 – sediul ISU Timiș situată în Timișoara, str. Înfrățirii, nr. 13, jud. Timiș, în conformitate cu propunerea tehnică care consta în:

Descrierea activității	Rezultat/livrabil (intermediar sau final) asociat activității
Raport de progres	Va prezenta activitatea Diriginților de șantier, evenimentele și progresul lucrărilor, pentru luna la care se raportează, și va conține un capitol special referitor la monitorizarea financiară a plăților către Antreprenor, bazată pe o evaluare la zi a progresului fizic al lucrării, o descriere adecvată a progresului lucrărilor, incluzând dificultățile întâmpinate și previzionale precum și metodele concrete de soluționare a acestora cu încadrarea în termenul de execuție, respectarea punctelor critice de referință și valoarea acceptată a lucrărilor, alte elemente considerate necesare pentru implementarea cu succes a obiectivului de investiții.
Rapoarte Speciale	Va prezenta rapoarte cuprinzând analiza și recomandările de soluționare a reclamațiilor prezentate de proiectant și executant, respectiv orice aspect referitor la implementarea contractelor sau la cererea expresă a Autorității contractante sau echipei de implementare a proiectului cu obligativitatea întocmirii acestora în termenul solicitat de acestea.
Referatele diriginților de șantier pe fiecare specialitate privind modul cum a fost realizată lucrarea, necesare recepției la terminarea lucrărilor	Referatele diriginților de șantier pe fiecare specialitate privind modul cum a fost realizată lucrarea.
Raportul Final la terminarea lucrărilor	Cuprinde detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către Diriginții de Șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii, detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări.
Rapoarte în Perioada de Garanție, trimestrial	Cuprinde informații referitoare la monitorizarea comportării Lucrărilor în Perioada de Garanție, la execuția și terminarea lucrărilor rămase de executat la data Recepției la Terminarea Lucrărilor (dacă este cazul), comportarea în timp a construcției.
Raportul Final după expirarea perioadei de garanție	Cuprinde informații privind modul de comportare a lucrărilor pe parcursul perioadei de garanție, defectele apărute și modul în care acestea au fost remediate; va face precizări cu privire la completarea Cărții Tehnice a Construcției.
Cartea Tehnică a Construcției	Se va întocmi de către Responsabilului coordonator în conformitate cu H.G. nr. 273/1994.
Rapoarte de Întreținere	Cuprinde două rapoarte: primul va fi prezentat odată cu Procesul verbal de recepție la Terminarea Lucrărilor și va prezenta propunerea unui Program al Activităților de Întreținere a construcției și mentenanță a instalațiilor/echipamentelor necesare în Perioada de Garanție a Lucrărilor, al doilea va fi prezentat odată cu Raportul Final și cu Certificatul de Expirare a Perioadei de Garanție.

9.3 Contractantul se obligă să despăgubească beneficiarul în cazul reclamațiilor, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

10. Garanția de bună execuție a contractului:

10.1 Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de _____ lei din valoarea fără T.V.A. a Contractului, respectiv 1%.

Garanția de bună execuție se constituie de către Contractant în termen de 5 zile de la semnarea contractului, este irevocabilă, necondiționată, și se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

10.2 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună

execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.3 Beneficiarul va revendica executarea Garanției de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

- a) contractantul nu plătește Beneficiarului în termen de 30 de zile o sumă datorată, conform contractului (penalități, utilități, etc.);
- b) contractantul nu reușește să remedieze o defecțiune în termen de 30 zile de la primirea solicitării Beneficiarului privind remedierea defecțiunii;
- c) se creează circumstanțe care să îndreptățească Beneficiarul să rezilieze contractul.

10.4 Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 154² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

11. Obligațiile principale ale beneficiarului:

11.1 Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului.

11.2 Beneficiarul pe parcursul derulării contractului de achiziție publică are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea lui și de care depind îndeplinirea obligațiilor contractuale ale Contractantului.

11.3 Beneficiarul va asigura asistență, dacă este cazul, pentru obținerea de către contractant a oricăror acorduri, avize și autorizații sau aprobări necesare potrivit legislației în vigoare, în scopul îndeplinirii prevederilor contractului.

11.4 Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.5 Beneficiarul se obligă să plătească prețul către contractant, în termen de max. 60 de zile de la emiterea facturii electronice prin sistemul național RO e-Factura, cu ordin de plată în contul _____ deschis la Trezoreria _____.

12. Alte responsabilități ale Contractantului:

12.1 Asigurarea planificării tuturor resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Beneficiar, a documentelor anexate caietului de sarcini, coroborat cu informațiile și documentarea proprie a contractantului pe care o consideră necesară pentru realizarea și finalizarea tuturor lucrărilor în termenul contractat.

12.2 Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Beneficiarului, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia.

12.3 Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (modificări) solicitate de către Beneficiar pe durata derulării Contractului.

12.4 Contractantul va asigura pe de-a întregul administrarea, personalul, materialele, echipamentele, aparatura, lucrările, utilajele și toate celelalte articole, provizorii sau permanente, necesare pentru a proiecta, executa, finaliza și remedia orice vicii, potrivit tuturor prevederilor legale, prescripțiilor tehnice și contractuale.

12.5 Contractantul își va asuma întreaga responsabilitate pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor și metodelor din cadrul Contractului.

12.6 Contractantul va transmite, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea unei cereri a Beneficiarului sau cu maximă operativitate când situația o impune, orice informații și documente cu privire la condițiile în care este implementat Contractul.

12.7 În îndeplinirea tuturor obligațiilor sale contractuale, contractantul va respecta toate Legile și

prescripțiile tehnice în vigoare și se va asigura că personalul său, angajații săi dar și subcontractanții, respectă de asemenea aceste Legi și prescripții tehnice. Contractantul va despăgubi Beneficiarul pentru orice reclamații sau proceduri care ar putea apărea ca urmare a nerespectării de către contractant, personalul, angajații săi, subcontractanți, a acestor Legi.

12.8 Stabilirea împreună cu reprezentanții Beneficiarului pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.

12.9 Elaborarea și transmiterea către Beneficiar de rapoarte de progres zilnice, săptămânale și lunare, sau orice raport solicitat de aceasta.

12.10 Participarea la întâlniri de progres săptămânale/lunare sau ori de câte ori este nevoie, atât la sediul Beneficiarului cât și pe șantier, împreună cu executantul, proiectantul și reprezentanți împuterniciți ai Beneficiarului (după caz).

12.11 Contractantul va fi responsabil față de Beneficiar că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de proiectare, execuție, Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Beneficiarului, referitoare la toate activitățile contractate.

12.12 Contractantul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea acestui Contract conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Beneficiarului, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

a) contractantul este responsabil pentru întreaga activitate a personalului său, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor contractate;

b) contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintei de șantier și a reprezentanților Beneficiarului (după caz);

c) contractantul va realiza toate serviciile specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, prescripțiilor legale și tehnice, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

12.13 Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către Beneficiar (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

12.14 Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest Caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală, participarea la ședințe de șantier, prezența la verificarea lucrărilor ascunse, a fazelor determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezența sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări, respectiv prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest Caiet de sarcini, Contract sau restul documentației de execuție.

12.15 Contractantul va verifica lucrările și va notifica Beneficiarul privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu **cel puțin 5 zile lucrătoare înainte**, astfel încât să se poată asigura prezența Beneficiarului și a reprezentanților autorităților competente.

12.16 Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, va întocmi atașamente și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Beneficiarului.

12.17 Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor

necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților).

12.18 Contractantul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

12.19 Contractantul *va respecta și va urmări ca toate Activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului care contribuie la unul dintre cele șase obiective de mediu sunt considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ”* (DNSH – „Do No Significant Harm”), *prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).*

În acest sens Contractantul va pune la dispoziție Beneficiarului următoarele documente:

➤ *situație de lucrări* cu defalcarea următoare:

- Cantitate de materiale desființate - m^3/m^2 ;
- Cantitate de materiale reutilizate - m^3/m^2 ;
- Cantitate de materiale reciclate - m^3/m^2 ;
- Cantitate de deșuri - m^3/m^2 .

➤ verificarea declarațiilor de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice nearmonizate) sau agrement tehnic în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate);

➤ verificarea fișelor cu date de securitate ale produselor (conform Regulament UE 2015/830);

➤ verificarea fișelor tehnice ale echipamentelor folosite la sistemele tehnice ale clădirii – dovada consumului redus de energie, respectiv posibilitatea utilizării energiei regenerabile, declarațiile de conformitate, specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare, pentru limitarea generării de deșuri;

➤ verificarea fișelor tehnice ale utilajelor utilizate – măsuri de reducerea poluării.

➤ verificarea raportului/documentului din care să reiasă că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale;

13. Alte responsabilitati ale beneficiarului:

13.1 Beneficiarul se obligă să plătească Contractantului prețul convenit în prezentul contract pentru realizarea obiectivului de investiții **“Renovare energetică sediu ISU Timiș”**.

13.2 Beneficiarul are obligația de a examina, a aviza și a măsura lucrările care devin ascunse în cel **mult 5 zile** de la notificarea Contractantului.

13.3 Beneficiarul poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea lucrărilor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată cu comentarii scrise. Beneficiarul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se resping lucrările realizate, de două ori, pe motive de calitate.

13.4 Orice aprobare, verificare, certificate, consimțământ, examinare, inspecție, instrucție, notificare, propunere, cerere, test sau alte acțiuni similar întreprinse de Diriginte de șantier (inclusiv absența obiecțiilor) nu vor exonera Contractantul de nici o responsabilitate pe care o are potrivit prevederilor Contractului inclusiv responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepanțe și neconformități

13.5 Dirigințele de șantier va efectua, fără întârzieri nejustificate examinarea, inspecția, măsurătorile sau testele necesare, sau va înștiința Beneficiarul că aceste activități nu sunt necesare

13.6 Dirigintele de șantier va putea schimba locul sau detaliile testelor specificate. Dacă aceste teste modificate sau suplimentare arată că echipamentele testate, materialele sau calitatea execuției nu respectă prevederile contractului, atunci costul efectuării acestora va fi suportat de către Contractantul, fără a lua în considerare alte prevederi ale contractului

13.7 Dirigintele de șantier va înștiința Contractantul, **cu cel puțin 24 de ore înainte**, cu prevederile la intenția acestuia de a participa la efectuarea testelor. Dacă Dirigintele de șantier nu se prezintă la data și locul convenit, Contractantul poate începe efectuarea testelor, cu excepția cazurilor în care Dirigintele de șantier dispune altceva și testele vor fi considerate ca fiind efectuate în prezența Dirigintelui de șantier

13.8 Dirigintele de șantier poate solicita Contractantului să transmit o estimare a efectului anticipat al evenimentelor sau circumstanțelor menționate și/sau o propunere de soluționare

14. Recepție și verificări:

14.1 Predarea documentațiilor se va face după cum urmează:

- **2 exemplare originale** – din documentele anexă la caietul de sarcini;
- documentația va fi scrisă cu același font, îngrijit, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti rupere / întărite în zona de îndosariere sau vor fi introduse în plastic transparent;
- toate paginile vor fi numerotate, ștampilate și semnate în original, conform competențelor și potrivit prevederilor legale în vigoare;
- **1 exemplar din documentație** va fi predat în format electronic pe suporturi magnetice (CD, DVD, memory - stick);

Exemplarele în format electronic vor cuprinde toată documentația de proiectare, atât în format editabil, în formate docx (word), xlsx (excel), dwg (desene), cât și scanat, în format *.pdf cu semnături și stampile.

14.2 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale și ale caietului de sarcini, precum și de a cere Contractantului completarea eventualelor neconformități din documentație **în termen 5 zile lucrătoare**.

14.3. Recepția documentației proiectului tehnic se va efectua pe baza următoarelor documente:

- procesul-verbal de predare-primire a documentațiilor;
- procesul-verbal de recepție a serviciilor (după aprobarea fără completări a documentației de către D.G.L. a M.A.I. – Consiliul Tehnico-Economic);
- factura de plată emisă prin sistemul național RO e-Factura.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

15.1 (1) Contractantul are obligația de a începe activitățile contractate într-o zi de la data prevăzută în ordinului de începere.

(2) În cazul în care Contractantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord:

- prelungirea perioadei de prestare a serviciului;
- totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

15.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Contractant, îndreptătesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a

oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 Orice întârziere în îndeplinirea contractului de către Contractant, cu excepția cazului în care beneficiarul își exprimă în mod expres acordul cu privire la prelungirea termenelor, duce la rezilierea de drept a contractului, fără a mai fi necesară intervenția instanței, punerea în întârziere, notificare sau orice alte formalități.

16. Obligațiile privind daunele și penalitățile de întârziere:

16.1 Contractantul se obligă să despăgubească Beneficiarul în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamente, materiale, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu lucrările realizate și/sau daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

16.2 În cazul în care Contractantul nu îndeplinește din culpa sa obligațiile ce-i revin în termenul/termenele specificate în Contract și/sau Caietul de sarcini, Beneficiarul are dreptul, după transmiterea unei notificări prealabile și fără a prejudicia celorlalte remedii pe care le are la dispoziție conform Contractului, să calculeze penalități pentru fiecare zi de întârziere scursă între expirarea termenului prevăzut în contract și data executării obligației, penalități în valoare de 0,15% pe zi din valoarea lucrărilor neexecutate, cu TVA, până la suma maximă de 1% din valoarea totală a Contractului cu TVA. Valoarea penalităților va fi reținută/dedusă din valoarea garanției de bună execuție, dacă Contractantul nu achită această valoare în termenele prevăzute din contract.

16.3 Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Beneficiarului;
- Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

16.4 În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusiv, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în graficul de plăți, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

16.5 Penalitățile de întârziere datorate curg de drept de la data scadenței obligatorii asumate conform prezentului contract.

17. Amendamente:

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți:

18.1 Transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant pentru partea/părțile din contract aferente acestuia intervine în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractual de subcontractare.

18.2. Contractantul are obligația, în cazul în care subcontractează/colaborează părți din Contract, de a încheia contracte cu subcontractanții/colaboratorii desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

18.3 Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții/colaboratorii desemnați, contracte ce se constituie în anexă la prezentul contract. Simpla închiriere a unui utilaj, furnizarea de manoperă sau contractele de furnizare de bunuri, nu sunt considerate sau interpretate drept “*subcontracte*” pentru scopul prezentului contract.

18.4 Contractantul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care subcontractanții/colaboratorii desemnați își îndeplinesc obligațiile contractuale. Contractantul va responsabil de acțiunile, abaterile și neglijența subcontractanților săi.

18.5 Contractantul poate schimba oricare subcontractant/colaborator numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului/colaboratorului nu va determina schimbarea prețului contractului și va putea fi realizată numai cu acordul Beneficiarului.

18.6 Odată cu cererea de numire/înlocuirea Subcontractanților, se vor atașa toate documentele care să ateste resurselor/capabilităților corespunzătoare părții sale de implicare propusă în contract, precum și declarația pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor contractului și a ofertei tehnice.

19. Forța majoră:

19.1 Forță majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționează.

19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 Dacă forță majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor:

20.1 Beneficiarul și Contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, fie prin tratative directe fie în conformitate cu prevederile *Legii nr. 96/2016 privind achizițiile publice*, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 Dacă, ***după 15 zile de la începerea acestor tratative***, beneficiarul și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală părțile se vor adresa instanțelor care au competența de soluționare a litigiului de pe raza beneficiarului, instanță cu privire la care ambele părți sunt de acord să soluționeze litigiul.

21. Rezilierea contractului:

21.1 Executarea necorespunzătoare sau executarea culpabilă a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune interese, constând în recuperarea în totalitate a prejudiciului produs din culpa celeilalte părți.

21.2 Rezilierea prezentului contract nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile

contractante.

22. Încetarea contractului:

22.1 Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- la expirarea perioadei de timp menționată în contract;
- prin reziliere, în condițiile prezentului contract;
- în cazul în care, prin hotărâre judecătorească, Contractantul este declarat în incapacitate de plată;
- în termen de 30 zile de la data primirii notificării care menționează că una din părți nu a îndeplinit sau nu-și îndeplinește oricare dintre obligațiile considerate ca fiind importante pentru executarea acestui contract.

22.2 Contractul se desființează de plin drept, fără nici o punere în întârziere în următoarele situații:

- în cazul nerespectării termenelor contractuale de către Contractant;
- în cazul în care, chiar după notificarea făcută de beneficiar, Contractantul nu înlătură motivele pentru care a fost notificat;
- în situația în care beneficiarul se află în imposibilitate de a efectua plățile stabilite prin contract, indiferent care ar fi motivele acestor imposibilități;
- în cazul în care, prin executarea contractului, beneficiarul ar suferi o pagubă care nu putea fi prevăzută la încheierea contractului.

23. Caracterul confidențial al contractului:

23.1 O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

23.2 Dezvăluirea oricărei informații, față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului, se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare îndeplinirii contractului.

O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

24. Limba care guvernează contractul:

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

24.2 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Comunicări:

24.1 Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

24.2 Comunicările între Părți se poate face și prin e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.3 În cazul în care expeditorul solicită confirmarea de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să colicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

24.4 Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmite în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

24.5 Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlu și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct.24.10.

24.6 Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți;
- la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare de comandă cu confirmare de primire;
- la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea sa nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima ora a zilei lucrătoare următoare).

24.7 Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

24.8 În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

24.9 Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

24.10 Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

<i>Pentru Beneficiar</i>	<i>Pentru Contractant</i>
Adresă: Timișoara, strada Înfrățirii, nr. 9, Timiș	Adresă:
Telefon/Fax: 0259.411.212/0259.430.693	Telefon/Fax:
E-mail: ofiice@isutimis.ro	E-mail:
Persoană de contact: col. Stratulat Ion; mr. Poamă Andrei.	Persoană de contact:

25. Cerințe privind asigurările solicitate:

25.1 Asigurare – aspecte generale:

➤ începând cu Data de Începere sau mai devreme, și pe durata executării Contractului, Contractantul se asigură că el, inclusiv Subcontractanții săi și orice persoană de care Contractantul este

responsabil, sunt asigurați corespunzător de societăți de asigurare recunoscute pe piața europeană a asigurărilor;

➤ încheierea și menținerea de către Contractant a unor asigurări corespunzătoare nu vor exonera pe Contractant de responsabilitățile legale și/sau contractuale;

➤ Contractantul va suporta integral consecințele lipsei totale sau parțiale a asigurării, eliberând complet Beneficiarul de orice răspundere în această privință;

➤ Contractantul se va asigura că atât el cât și Subcontractanții săi și orice persoană pentru care Contractantul este responsabil, respectă aceleași cerințe de asigurare ca cele impuse Contractantului prin acest Contract. În caz de lipsă de asigurare sau de asigurare necorespunzătoare a Personalului, inclusiv a Subcontractanților săi sau a oricărei persoane de care Contractantul este responsabil, Contractantul va despăgubi Beneficiarul și Dirigintele de șantier pentru toate consecințele rezultate;

➤ sub propria responsabilitate și fără a afecta obligația de a încheia toate asigurările pentru acoperirea obligațiilor prevăzute în acest Contract, Contractantul se va asigura că toate asigurările obligatorii sunt încheiate conform Legii în vigoare. Se va asigura de asemenea că toate obligațiile legale ce se aplică asigurării sunt respectate;

➤ beneficiarul va fi exonerat de orice răspundere privind evaluarea și conformitatea polițelor de asigurare încheiate de Contractant în raport cu obligațiile sale contractuale și/sau legale;

➤ pe durata executării Contractului, dacă vreun asigurator nu își poate respecta angajamentele, asigurarea respectivă nu va mai fi validă, Contractantul are obligația încheierii unei noi asigurări potrivit prevederilor Contractului. În cazul în care Contractantul nu transmite o copie a noului certificat de asigurare și a poliței aferente în termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul poate rezilia Contractul potrivit prevederilor contractului ce se va încheia între părți.

25.2 Tipuri de asigurări:

➤ în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr.10/1995, Contractantul va prezenta Beneficiarului **asigurarea de răspundere civilă profesională** a tuturor specialiștilor atestați tehnico-profesional sau autorizați angrenați în realizarea obiectivului de investiții, valabilă până la data semnării Procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, cu admiterea recepției;

➤ Contractantul va încheia și va plăti polițe de asigurare ce vor acoperi toate riscurile specifice, așa cum se va menționa în Contract (Ex: asigurare pentru daune aduse terților, asigurarea lucrărilor, asigurare auto, asigurare împotriva accidentelor la locul de muncă, asigurarea răspunderii cu privire la calitatea Lucrărilor, etc.) care se vor detalia în cadrul Contractului ce se va încheia între părți.

26. Managementul riscului în implementarea proiectului de investiție:

26.1 Măsurile de evitare a riscurilor:

○ cunoașterea, respectarea riguroasă și monitorizarea modificărilor cu privire la Condițiile specifice de finanțare prin P.N.R.R. - pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului;

○ condiții specifice în caietele de sarcini;

○ verificarea soluțiilor propuse prin proiect de către experții tehnici și verificatorii atestați M.D.L.P.A.;

○ toate etapele de implementare a proiectului să fie verificate de către experții tehnici și verificatorii atestați M.D.L.P.A.;

○ audit energetic post implementare;

○ condiții contractuale specifice;

○ dezvoltare și monitorizare riguroasă a cash-flow-ului investiției;

○ dezvoltare și monitorizare riguroasă a calendarului de implementare a investiției;

○ regulament de șantier riguros;

NESECRET

- condiții de asigurări aplicate în lucrări de construcții;
- măsuri de securitate specifice.

27. Dispoziții finale:

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27.2. Contractantul este de acord ca datele personale, așa cum sunt definite de către Legea cu privire la protecția datelor din România să poată fi stocate și procesate de către beneficiar în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

27.3. Fiecare parte își exprimă acordul liber și serios de a încheia prezentul Contract, cu intenția de a-și asuma toate drepturile și obligațiile prevăzute în acesta și de a executa întocmai toate prevederile acestuia.

27.4. Părțile declară și garantează că au cunoștință despre împrejurările reale de încheiere, executare, modificare sau încetare a prezentului contract, că au luat la cunoștință și înțeleg pe deplin toate prevederile cuprinse în prezentul contract și își asumă riscul de eroare și impreviziune, că prestațiile asumate în baza prezentului contract sunt echivalente și echitabile, că sunt informate cu privire la legislația aplicabilă contractului, consimțământul părților, dat pentru încheierea și executarea prezentului contract, fiind valabil și neviciat.

27.5. Părțile, cât și persoanele care le reprezintă, declară că au capacitatea juridică, puterea și autoritatea de a semna prezentul contract, în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile.

27.6. Prin semnarea prezentului Contract, fiecare parte confirmă, în mod expres, faptul că a înțeles și acceptă toate prevederile sale, pe care le consideră echitabile, astfel cum prevăd dispozițiile art. 1203 Noul Cod Civil.

27.7. Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____ prezentul contract în trei exemplare originale, fiecare exemplar conținând 16 (șasesprezece) file.

***Inspectoratul pentru Situații de Urgență
"BANAT" al județului Timiș***

**p. INSPECTORULUI ȘEF
Colonel**

ing. COLESNIC Valentin

Semnătură _____

Ștampilă _____

Data _____

S.C. _____ S.R.L.

ADMINISTRATOR

Semnătură _____

Ștampilă _____

Data _____

NESECRET
15 din 16



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



NESECRET



Planul Național
de Redresare și Reziliență

ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF
Colonel

PĂCURARU Cătălin Florentin George

CONTABIL ȘEF
Colonel

BRAȘOVEANU Simona Ștefania

CONSILIER JURIDIC
Sublocotenent

VIȚĂ Andrei Radu

ȘEF SERVICIU LOGISTIC
Colonel

STRATULAT Ion

CONTABIL

NESECRET
16 din 16