

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATA NR. _____

**PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE
A AMPLASAMENTULUI ȘI A BORNELOR DE REPERE**

Nr. _____ data _____

1. Delimitarea terenului conform planului nr. _____ având coordonatele (axele): _____.

Planșa nr. _____.

Proiect nr. _____.

Cu reperele de identificare a terenului și trasare a lucrărilor (bornele, construcțiile etc.): _____

Indicativul bornei de referință _____ Cota _____ Cota absolută _____
Borna 1 Borna 2 Borna 3 Borna 4

Coordonata (Axa): { X
Y
Z

2. Construcții – instalații existente pe amplasament sau în subsol: _____

3. Alte mențiuni:

CONSTRUCTORUL se obligă:

a) să transporte cantitatea de ___ m³ moloz existenta pe amplasament;

b) să demoleze volumul de fundații existent pe amplasament pentru a fi transportate ___ m³.

BENEFICIARUL se obligă:

a) să plătească constructorului costul încărcării și transporturilor comandate;

b) să plătească constructorului valoarea lucrărilor comandate.

<i>PREDAT:</i>	<i>Numele</i>	<i>Prenumele</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>
BENEFICIAR /DIRIGINTE DE SANTIER:				
PROIECTANT:				

<i>PRIMIT:</i>	<i>Numele</i>	<i>Prenumele</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>
CONSTRUCTOR:				
Șef șantier				
R.T.E.				

Anexat: *Fotografii color în număr de ____ pagini.*

Anexa nr. 5

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „*A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability*”
- *Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia*”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATA NR. _____

PROCES VERBAL DE TRASARE A LUCRĂRILOR

Nr. _____ data _____

Trasarea a fost executata pe baza planșelor nr. _____ din proiectul nr. ____.

Elementul de reper si verificare este: (borna, construcția învecinată, etc.): _____

Coordonata: { X
Y
Z
Cota: _____

Executat trasarea:

Verificat:

Numele: _____

Prenumele: _____

Semnătura: _____

Semnătură: diriginte de șantier de specialitate, proiectant, Șef de șantier, R.T.E., alți factori prezenți
Anexat: Fotografii color în număr de ____ pagini.

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „*A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability*”
- *Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia*”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATA NR. _____

PROCES – VERBAL DE CONTROL

în fază de execuție determinantă pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor/ instalațiilor încheiat astăzi _____

Ca urmare a controlului efectuat de către inspectorul de specialitate: _____ la obiectivul „*A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability*” - *Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia*” situat în str. Sulina, nr. 30, municipiul Timișoara, județ Timiș, ce se realizează în baza autorizației de construire nr. _____, emisă de D.G.L. – S.P.I.P.M., și care se execută pe baza Proiectului nr. _____, elaborat de _____, verificat de:

Nr. crt.	Nume și prenume verificador de proiect	Atestat nr.	Domeniile de atestare	Pentru cerințele

la faza determinantă _____
obiectul _____
în prezența executantului: _____
reprezentat de: _____
și a responsabilul tehnic cu execuția: _____
atestat nr. _____ pentru domeniile: _____
cu participarea beneficiarului/investitorului/firmei de consultanță/unității de implementare a proiectului: _____,
reprezentat de: _____
a dirigintelui de șantier _____, autorizație nr. _____ și a proiectantului de specialitate, _____ reprezentat de _____,

În baza prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările ulterioare, a Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor – indicativ PCF 002, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1370/2014, a reglementărilor tehnice în vigoare, a controlului efectuat asupra lucrărilor din teren și a documentelor privind calitatea materialelor, a elementelor de construcții și a instalațiilor puse în operă, având în vedere calitatea lucrărilor ce devin ascunse, calitatea lucrărilor constatate de investitor, executant și proiectant cu prilejul verificărilor efectuate în baza

obligațiilor legale și contractuale,

se constată că:

sunt/nu sunt asigurate condiții corespunzătoare de continuare a execuției lucrărilor _____

sunt/nu sunt respectate detaliile de execuție prevăzute în planșele: _____

sunt/nu sunt respectate reglementările tehnice în vigoare: _____

MENȚIUNI SPECIALE: _____

De corectitudinea documentelor referitoare la calitatea lucrărilor executate și a materialelor puse în lucrare, răspund semnatarii acestora.

*La punerea în lucrare a betonului se vor respecta cu strictețe prevederile din Normativul pentru producerea și executarea lucrărilor din beton, beton armat și beton precomprimat indicativ NE 012/2-2010, precum și ale Normativului pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente indicativ C 16-84.

Documentele prezentate și consemnate au fost restituite integral.

În baza celor consemnate,

DA/NU SE AUTORIZEAZĂ CONTINUAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR

Prezentul proces-verbal a fost întocmit în _____ exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară, un exemplar original rămânând la D.G.L./S.C.C.C.

<i>Factori responsabili</i>	<i>Funcția</i>	<i>Numele și prenumele</i>	<i>Semnătura și ștampila</i>
Proiectant	Proiectant de specialitate		
Executant	Șef de șantier		
	R.T.E.		
Beneficiar	Diriginte de șantier		
S.C.C.C.	Inspector de specialitate		
Vizat **	Șef S.C.C.C.		

NOTĂ:

* - valabil pentru faza determinantă aferentă categoriei de lucrări rezistență;

** - se va viza numai exemplarul care se arhivează la S.C.C.C.

Anexat: Fotografii color în număr de _____ pagini.

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș**Proiectant** _____**Executant** _____**Diriginte de șantier** _____**Obiectiv de investiții:** „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”**Amplasament obiectiv de investiții:** str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș**PROCES VERBAL PENTRU VERIFICAREA
CALITĂȚII LUCRĂRILOR CE DEVIN ASCUNSE**

Nr. _____ data _____

a) Faza din lucrare supusă verificării: _____

b) Elementele de identificare: (sector, porțiuni, ax, cotă, etc.):

Corp clădire: pavilion administrativ și garaje, Camera _____, Axa _____,

Element _____ Cota _____ Dimensiunea _____.

Descrierea detaliată a elementului supus verificării: _____

c) Verificările s-au făcut pe baza prevederilor proiectului nr. _____ planșele nr. _____
sau a dispoziției de șantier nr. _____ din data de _____.

Concluzii: _____

se autorizează continuarea lucrărilor DA/NU

Motivul neautorizării lucrărilor _____

Măsuri _____

Termene _____

Persoane responsabile _____

Atestăm refacerea (remedierea) lucrărilor conform prevederilor proiectului.

<i>Factori responsabili</i>	<i>Funcția</i>	<i>Numele și prenumele</i>	<i>Semnătura și ștampila</i>
Proiectant	Proiectant de specialitate		
Executant	Șef de șantier		
	R.T.E.		
Autoritate contractantă	Diriginte de șantier		
	Responsabil coordonator		
	Reprezentant Autoritate Contractantă		
Alte		

persoane			
----------	--	--	--

Anexat: Fotografii color în număr de ____ pagini.

Anexa nr. 8

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE CALITATIVĂ

Nr. _____ data _____

a) Faza din lucrare supusă verificării: _____

b) Elementele de identificare: (sector, porțiune, ax, cota etc.):

Corp clădire: pavilion administrativ și garaje, Camera _____, Axa _____,

Element _____ Cota _____ Dimensiunea _____.

Descrierea detaliată a elementului supus verificării: _____.

c) Au stat la baza verificărilor următoarele documente: _____.

d) Din verificările efectuate pe teren și examinarea documentelor au rezultat următoarele: _____

e) Au fost stabilite următoarele măsuri (concluzii): _____

f) Mențiuni speciale: _____

<i>Factori responsabili</i>	<i>Funcția</i>	<i>Numele și prenumele</i>	<i>Semnătura și ștampila</i>
Proiectant	Proiectant de specialitate		
Executant	Șef de șantier		
	R.T.E.		
Autoritate contractantă	Diriginte de șantier		
	Responsabil coordonator		
	Reprezentant Autoritate Contractantă		
Alte persoane		

Anexat: Fotografii color în număr de ____ pagini.

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

RAPORT DE NECONFORMITATE (R.N.C.) nr. _____

Referitor la: _____ _____ _____ _____		
Descrierea neconformității și a cauzei: _____ _____ _____ _____		
Întocmit, Diriginte de șantier _____ Semnătura _____ Responsabil coordonator _____ Semnătura _____		
Luat la cunoștință, Responsabil Tehnic cu Execuția _____ Semnătura _____		
Acțiunea corectivă propusă: _____ _____ _____		
Termen de remediere: _____		
Vizat Șef șantier Data:	Numele și Prenumele	Semnătura
Verificat eliminare neconformitate:		

Numele și Prenumele _____ Semnătura _____ Responsabil Tehnic cu Execuția Diriginte de șantier _____ Responsabil coordonator _____ Data: _____ .

Anexat: Fotografii color în număr de ____ pagini.

Anexa nr. 10

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

CENTRALIZATOR FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

Nr. crt.	Lista de cantități	Valoarea din contract (mii lei)	Cumulat (mii lei)	Anterior (mii lei)	Certificatul curent (mii lei)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Valoarea totală a lucrărilor					
Valoarea totală a variațiilor diverse și neprevăzute					
TOTAL					

Întocmit,

Diriginte de șantier _____ Semnătura _____

Responsabil coordonator _____ Semnătura _____

Anexa nr. 11

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

**CENTRALIZATORUL
NOTELOR DE COMANDĂ SUPLIMENTARĂ/DE RENUNȚARE**

Nr. Crt.	Aprobat/ în așteptare	Descrierea	Valoarea totală a variației (+/-)	Valoarea variațiilor		
				Cumulat	Anterior	Certificatul curent
1.						
2.						
3.						
TOTAL VALOARE VARIAȚII						

Întocmit,

Diriginte de șantier _____ Semnătura _____

Responsabil coordonator _____ Semnătura _____

Anexat: Fotografii color în număr de ____ pagini.

Anexa nr. 12

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

**NOTĂ DE COMANDĂ
SUPLIMENTARĂ/DE RENUNȚARE**

DENUMIREA PROIECTULUI: _____	
BENEFICIAR : _____	
CONSTRUCTOR: _____	
N.C.S./N.R. nr/data: _____	
TITLUL: _____	
Descriere:	
Valoarea:	
Valoarea Contractului Valoare C+M Valoare diverse și neprevăzute	
Valoare inițială al Contractului Valoare inițială C+M Valoare inițială diverse și neprevăzute	
Valoarea revizuită a Contractului Valoare revizuită C+M Valoare revizuită diverse și neprevăzute	
Perioada de timp indusă de N.C.S./N.R. Data finalizării conform Contract Data finalizării contractului conform precedentei N.C.S./N.R. Nr. Data finalizării revizuită	

Întocmit: Diriginte de șantier: Semnătura:	Avizat: Proiectant: Semnătura:	Luat la cunoștință: Constructor: Semnătura:	Aprobat: Autoritate contractantă: Semnătura:
Numele și prenumele:	Numele și prenumele:	Numele și prenumele:	Numele și prenumele:

Conținut

1. Preambul
2. Justificări
 - 2.1 Justificări tehnice
 - 2.2 Justificări financiare
3. Listele de cantități referitoare la aceasta N.C.S./N.R.
4. Balanța N.C.S./N.R. pe Contract
5. Corespondența relevantă

1. Preambul

Pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții,ca urmare a verificării efectuate în data de la obiectul aflat în faza s-au constatat următoarele aspecte:

(Descrierea exactă a situației constatate, referitoare la neconcordanța dintre documentația întocmită și situația reală din teren, modificări geo-morfologice ale terenului, obstacole neprevăzute întâlnite, etc.)

Urmare a celor constatate, au fost convocați pe data de _____ reprezentanții proiectantului, constructorului și Autorității contractante.

În urma analizei la fața locului a situației apărute s-a convenit de comun acord ca, în urma analizei tehnico-economice făcute de proiectantul lucrării asupra celor constatate, acesta va emite o Dispoziție de Șantier pentru rezolvarea situației.

La data de a fost emisă Dispoziția de Șantier nr..... în urma căreia s-a întocmit Nota de Comandă Suplimentară/Nota de Renunțare nr.....

2. Justificări**2.1 Justificări tehnice**

(Se introduc datele cuprinse în Nota de Constatere și Minuta întâlnirii, întocmite la fața locului în urma apariției situației create și propunerile tehnice de rezolvare stabilite de proiectant și acceptate de beneficiar)

2.2 Justificări financiare

(Se vor introduce datele economice din Dispoziția de Șantier emisă de Proiectant, inclusiv capitoul din Devizul General de unde se vor suporta costurile în cazul Notelor de Comandă Suplimentară după compensarea acestora cu Notele de Renunțare, dacă există).

Ca urmare a Dispoziției de Șantier nr..... s-a întocmit devizul financiar al lucrărilor suplimentare calculate în prețuri de ofertă/negociate la data de

1. Devizul financiar**4. Sumarul variațiilor pe contract**

Nr. crt.	Descriere	Valoare inițială	Variații		Total variație	Valoare Revizuită C+M	Valoare Contract revizuită	Diverse și neprevăzute
			NR	NCS				
1.								
2.								

5. Corespondența relevantă

1. Nota de constatare nr./data _____

2. Minuta întâlnirii nr./data _____
3. Dispoziția de Șantier nr./data _____
4. Proces verbal de negociere nr./data _____

Întocmit: Diriginte de șantier: Semnătura: Numele și prenumele:	Avizat: Proiectant: Semnătura: Numele și prenumele:	Luat la cunoștință: Constructor: Semnătura: Numele și prenumele:	Aprobat: Autoritate contractantă: Semnătura: Numele și prenumele:
--	--	---	--

Anexat: Fotografii color în număr de ____ pagini.

Anexa nr. 13

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

RAPORT DE INSPECTARE LUCRĂRI

DESCRIEREA LUCRĂRII	
Documente de referință	
Observații	Contacte
Diriginte de șantier/data	
Responsabil tehnic cu execuția/data	

Întocmit,

Diriginte de șantier _____ Semnătura _____

Responsabil coordonator _____ Semnătura _____

*Anexat: Fotografii color în număr de _____ pagini.***Anexa nr. 14****Autoritatea contractantă** - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș**Proiectant** _____**Executant** _____**Diriginte de șantier** _____**Obiectiv de investiții:** „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”**Amplasament obiectiv de investiții:** str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș**MINUTA SEDINTEI LUNARE:** _____**DATA/LOCATIA:** _____

Minuta agreată de:

Constructor

Nume _____

Funcția _____

Semnătura _____

Data _____

Responsabil coordonator/Diriginte de șantier

Nume _____

Funcția _____

Semnătura _____

Data _____

1	Introducere 1.1 Ședința a început la ora și a fost prezidată de, având funcția deși s-a terminat la ora de..... 1.2 Minutele ședințelor Precedente au fost agreate și semnate de către	
2	Progres 2.1 General 2.2 Lucrări 2.3 Obstrucționări	
3	Financiar 3.1 Plați 3.2 Variații și prețul final al contractului	
4	Asigurări	
5	Personal	
6	Graficul de eșalonare al lucrărilor	
7	Încadrarea în graficul de execuție	
8	Programarea derulării fondurilor	
9	Organizarea de șantier, laboratoare,	
10	Teste, probe, încercări	
11	Facilitățile Dirigintelui de șantier	
12	Subcontractori și furnizori	
13	Planul de asigurare a calității	
14	Materiale	

NESECRET

13 din 27

15	Siguranța circulației 15.1. Protecția muncii 15.2. Protecția mediului 15.3. Protecția și siguranța șantierului	
16	Altele	
17	Plângeri	
18	18.1. Măsuri 18.2. Persoane responsabile 18.3. Termene	
19	Închiderea ședinței și programarea următoarei întâlniri	

Minuta pregătită de: _____ Ziua _____ Data: _____

Au participat:

<i>Nume și prenume</i>	<i>Reprezentând</i>	<i>Semnătura</i>

Anexa nr. 15

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

JURNAL DE ȘANTIER

1. Lucrări în desfășurare în ziua _____ luna _____ anul _____

<i>Articolul din lista de cantități</i>	<i>Locația/ Descrierea art.</i>	<i>Cantitatea</i>	<i>Forța de muncă utilizată</i>	<i>Echipele folosite</i>

2. Materiale intrate în șantier și verificate: _____

3. Lucrări finalizate și verificate : _____

4. Ridicări topo efectuate/Verificate/Locația: _____

5. a) Echipamente aduse în șantier
b) Echipamente îndepărtate din șantier
c) Defecțiuni la echipamente și utilaje

6. Starea Vremii: _____

7. Vizitatori în șantier: _____

8. Testele efectuate, probe prelevate, încercări, etc.: _____

9. Numărul și calificarea personalului muncitor prezent pe șantier în ziua de : _____

10. Incidente și/sau accidente/ evenimente apărute: _____

11. Diferite obstacole sau alte dificultăți întâmpinate în timpul execuției lucrărilor din ziua respectivă :

12. Ordinele administrative primite de la

13. Măsuri dispuse _____ Termene _____ Persoane responsabile _____

Semnături de luare la cunoștință a persoanelor responsabile _____

14. Observații : _____

15. Orice alți factori generali sau particulari care ar putea afecta desfășurarea execuției lucrărilor.

16. Lista documentelor anexate: _____

17. Semnături: _____

18. Jurnalul de șantier a fost verificat de _____ în data de _____ (S.C.C.C., alte organe de control)

Întocmit de _____

Controlat de _____

Jurnal foto:

Anexa nr. 16

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

APROB
ADMITEREA/RESPINGEREA
INVESTITOR
INSPECTOR ȘEF
General de brigadă

ing. MIHOC Lucian-Vasile

PROCES -VERBAL
DE RECEPȚIE PARȚIALĂ

Nr. _____ din _____

Privind stadiul fizic de execuție a construcției aferente investiției „Renovare energetică sediu ISU Timiș” lucrări executate în cadrul contractului nr. _____ din _____ încheiat între _____ și _____.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă _____
- număr cadastral/număr topografic _____
- număr carte funciară _____

2. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. _____, eliberată de _____ la data de _____ cu valabilitate până la data: _____.

3. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

<i>Nume și prenume</i>	<i>Calitatea</i>	<i>Semnătura</i>
.....		

4. Secretariatul a fost asigurat de _____ - diriginte de șantier autorizat în domeniul/domeniile _____, autorizație nr. _____.

5. Stadiul fizic de execuție: _____.

6. Alte mențiuni _____.

7. Prezentul proces-verbal, conținând _____ fișe și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ fișe, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Executant: _____ (nume și prenumele, funcția, semnătura);

Proiectant: _____ (nume și prenumele, funcția, semnătura);

Investitor: _____ (nume și prenumele, funcția, semnătura);

Diriginte de șantier: _____ (nume și prenumele, funcția, semnătura);

Alți participanți: _____ (nume și prenumele, funcția, semnătura);

Anexat: Fotografii color în număr de _____ pagini.

Anexa nr. 17

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

APROB
ADMITEREA/RESPINGEREA
INVESTITOR
INSPECTOR ȘEF
General de brigadă

ing. MIHOC Lucian-Vasile

PROCES -VERBAL DE RECEPȚIE la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din _____

privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției _____

_____ lucrări
executate în cadrul contractului nr. _____ din _____ încheiat între _____ și
_____.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă _____
- număr cadastral/număr topografic _____
- număr carte funciară _____
- număr cadastru intern M.A.I.....

2. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. _____, eliberată de _____ la data de _____ cu valabilitate până la data: _____.

3. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: _____ până la data: _____, fiind formată din:

Președinte: (nume și prenume) _____

Membrii:

(nume si prenume)	(autoritatea publică care i-a desemnat)
(nume si prenume)	(autoritatea publică care i-a desemnat)
(nume si prenume)	(autoritatea publică care i-a desemnat)
(nume si prenume)	(autoritatea publică care i-a desemnat)

4. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

Nume și prenume	Calitatea	Semnătura

5. Secretariatul a fost asigurat de _____ - diriginte de șantier autorizat în domeniul/domeniile _____, autorizație nr. _____.

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacități fizice realizate _____.

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din Anexa nr. 1 la prezentul proces – verbal;

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor cuprinse în lista din Anexa nr. 2 la prezentul proces – verbal.

6.4. Lucrările cuprinse în lista din Anexa nr. 3 la prezentul proces – verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele.

6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de _____ lei (cu și fără TVA).

6.6. Perioada de garanție _____.

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul M.A.I.-D.G.L.-S.P.I.P.M. care a emis autorizația de construire/desființare, al M.A.I.-D.G.L.-S.C.C.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției, etc.): _____

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

- admiterea recepției la terminarea lucrărilor;
 respingerea recepției la terminarea lucrărilor;

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: _____

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: _____

10. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

11. Alte mențiuni _____

Comisia de recepție**Semnături**

Președinte: _____

Membrii:

 (nume si prenume)

 (nume si prenume)

 (nume si prenume)

 (nume si prenume)
 Alți participanți:

 Proiectant:

 Executant:

Anexat: Fotografii color în număr de _____ pagini.

Anexa nr. 18

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
 - Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

**PROCES-VERBAL DE SUSPENDARE
 a procesului de recepție la terminarea lucrărilor**

Nr. _____ din _____

privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției _____
 _____ lucrări executate în cadrul
 contractului nr. _____ din _____ încheiat între _____ și _____.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă _____
- număr cadastral/număr topografic _____
- număr carte funciară _____
- număr cadastru intern M.A.I. _____

2. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. _____, eliberată de _____ la data de _____ cu valabilitate până la data: _____.

3. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: _____ până la data: _____, fiind formată din:

Președinte: (nume si prenume) _____

Membrii:

_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
(nume si prenume)	_____
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
(nume si prenume)	_____
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
(nume si prenume)	_____
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
(nume si prenume)	_____

4. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

Nume și prenume	Calitatea	Semnătura

5. Secretariatul a fost asigurat de _____ - diriginte de șantier autorizat în domeniul/domeniile _____, autorizație nr. _____.

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacități fizice realizate _____.

6.2 Din documentația scrisă și desenată prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele prevăzute în lista din Anexa nr. 1 la prezentul proces – verbal.

6.3 Nu au fost finalizate/executate lucrările și cantitățile de lucrări cuprinse în lista din Anexa nr. 2 la prezentul proces – verbal.

6.4 Lucrările cuprinse în lista din Anexa nr. 3 la prezentul proces – verbal au fost realizate necorespunzător, nu respectă prevederile proiectului, prezintă neconformități, neconcordanțe, defecte, deficiențe ori vicii a căror remediere este de durată și strict necesară pentru asigurarea utilității construcției conform destinației preconizate, potrivit Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată,

6.5 Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (expertize tehnice, încercări suplimentare, alte teste și documente, etc.): _____

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție la terminarea lucrărilor, stabilind, împreună cu executantul, un termen de remediere de _____ zile.

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: _____

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: _____

10. Prezentul proces-verbal, conținând _____ fișe și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ fișe, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

11. Alte mențiuni _____

Comisia de recepție

Semnături

Președinte:

Membrii:

(nume și prenume)

(nume și prenume)

(nume și prenume)

(nume și prenume)

(nume și prenume)

Alți participanți:

Proiectant:

Executant:

Anexat: Fotografii color în număr de _____ pagini.

Anexa nr. 19

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

PROCES-VERBAL RECEPȚIE FINALĂ

Nr. _____ din _____

privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției _____ lucrări executate în cadrul contractului nr. _____ din _____ încheiat între _____ și _____.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă _____
- număr cadastral/număr topografic _____
- număr carte funciară _____
- număr cadastru intern M.A.I.....

2. Lucrările au fost supuse recepției la terminarea lucrărilor și prin procesul verbal nr. ____ / _____, comisia de recepție la terminarea lucrărilor a propus: _____.

3. Termenul de garanție al lucrărilor: _____.

4. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea de la _____ până la _____ fiind formată din:

Președinte: (nume si prenume) _____

Membrii:

_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)

5. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

<i>Nume și prenume</i>	<i>Calitatea</i>	<i>Semnătura</i>

6. În urma examinării lucrării și a documentelor cuprinse în cartea tehnică a construcției, comisia de recepție finală a constatat următoarele:

6.1. Lucrările au fost complet terminate la data de _____.

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție finală, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din Anexa nr. 1 la prezentul proces – verbal;

6.3. Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a lucrării au fost /nu au fost completate integral.

6.4. Instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sunt/nu sunt în posesia proprietarului..

6.5. Construcția s-a comportat/nu s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ până în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, viciile apărute, altele decât cele rezultate din exploatarea necorespunzătoare a construcției constatate de comisie fiind enumerate în Anexa nr. 2 la prezentul proces - verbal.

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

- admiterea recepției;
 respingerea recepției;

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: _____

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: _____

10. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

11. Alte mențiuni: _____

Comisia de recepție

Semnături

Președinte:

Membrii:

(nume si prenume)

(nume si prenume)

(nume si prenume)

(nume si prenume)

(nume si prenume)

Alți participanți:

Proiectant:

Executant:

Anexat: Fotografii color în număr de ____ pagini.

Anexa nr. 20

Autoritatea contractantă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "BANAT" al județului Timiș

Proiectant _____

Executant _____

Diriginte de șantier _____

Obiectiv de investiții: „A more secure cross-border area by enhancing the emergency response capability”
- Poligon pentru pregătirea de specialitate a personalului de intervenție în situații de urgență din România și Republica Serbia”

Amplasament obiectiv de investiții: str. Sulina, nr. 30, mun. Timișoara, jud. Timiș

**PROCES-VERBAL DE SUSPENDARE
a procesului de recepție finală**

Nr. _____ din _____

privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției _____ lucrări executate în cadrul contractului nr. _____ din _____ încheiat între _____ și _____

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă _____
- număr cadastral/număr topografic _____
- număr carte funciară _____
- număr cadastru intern M.A.I.....

2. Lucrările au fost supuse recepției la terminarea lucrărilor și prin procesul verbal nr. ____ / _____, comisia de recepție la terminarea lucrărilor a propus: _____.

3. Termenul de garanție al lucrărilor: _____

4. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea de la _____ până la _____ fiind formată din:

Președinte: (nume si prenume) _____

Membrii:

_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)
_____	(autoritatea publică care i-a desemnat)

5. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

<i>Nume și prenume</i>	<i>Calitatea</i>	<i>Semnătura</i>

6. În urma examinării lucrării comisia de recepție finală a constatat următoarele:

6.1. Lucrările au fost complet terminate la data de _____

6.2 Construcția s-a comportat/nu s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ până în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, viciile apărute, altele decât cele rezultate din exploatarea necorespunzătoare a construcției constatate de comisie fiind enumerate în Anexa nr. 1 la prezentul proces - verbal.

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție finală, stabilind, împreună cu executantul, un termen de remediere de _____ zile.

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: _____

_____.

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: _____

_____.

10. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

11. Alte mențiuni: _____

_____.

Comisia de recepție

Semnături

Președinte:

Membrii:

(nume si prenume)

(nume si prenume)

(nume si prenume)

(nume si prenume)

(nume si prenume)

Alți participanți:

Proiectant:

Executant:

Anexat: Fotografii color în număr de _____ pagini.

NORME DE ÎNTOCMIRE a Cărții Tehnice a Construcției M.A.I.

I. CAPITOLUL I - Generalități

1. Cartea tehnică a construcției se compune din ansamblul tuturor documentelor referitoare la proiectarea, execuția, recepția, exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea în timp a construcției.
2. Cartea tehnică se definitivează înainte de recepția finală.
3. Cartea tehnică, după întocmire, se completează și se păstrează pentru fiecare obiect de construcții de către investitor sau, după caz, de către proprietar.
4. **Cartea tehnică a construcției** aferentă obiectivului de investiții „.....” (se va menționa denumirea obiectivului de investiții, **se întocmește de către Prestator prin grija Responsabilului coordonator**, pentru toate obiectele de construcții definitive, supuse regimului de autorizare a construcțiilor, indiferent de natura fondurilor din care sunt finanțate sau de natura proprietății asupra lor.

II. CAPITOLUL II - Cuprinsul Cărții Tehnice a Construcției

Cartea tehnică a construcției conține **documentația de bază și centralizatorul cu părțile sale componente.**

2.1. **Documentația de bază** va cuprinde următoarele capitole:

- **capitolul A:** Documentația privind proiectarea;
- **capitolul B:** Documentația privind execuția;
- **capitolul C:** Documentația privind recepția;
- **capitolul D:** Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării

în timp și postutilizarea construcției.

2.1.1. Documentația privind proiectarea (capitolul A) va cuprinde:

a) acte referitoare la tema de proiectare, amplasarea construcției, certificatul de urbanism și avize de specialitate care au stat la baza întocmirii proiectului, studii de specialitate, expertiza tehnică, auditul energetic, etc.;

b) autorizația de construire;

c) întreaga documentație tehnico - economică ce se referă la construcția respectivă (caracteristici, detalii de execuție pentru elementele structurii de rezistență, precum și pentru celelalte părți de construcție care asigură funcționalitatea și siguranța în exploatare, precum și schemele de instalații efectiv realizate, cu toate modificările aduse de proiectant, executant sau proprietar pe parcursul execuției construcției, însușite de verificali de proiecte și/sau experți tehnici, proceduri tehnologice, specificații tehnice, liste de cantități, alte documente);

d) breviarele de calcul pe specialități (acțiuni, ipoteze de calcul, rezultatele calculului de dimensionare și verificare etc.);

e) indicarea distinctă a diferențelor față de detaliile de execuție inițiale, cu precizarea cauzelor care au condus la aceste diferențe;

f) caietele de sarcini privind execuția lucrărilor;

g) documentația „as-built” însușită de verificatori de proiecte și experți tehnici;

i) alte documente întocmite pe parcursul realizării lucrărilor;

2.1.2. Documentația tehnică privind execuția (capitolul B) va cuprinde:

a) procesul-verbal de predare a amplasamentului și reperului de nivelment general;

b) înregistrările de calitate cu caracter permanent efectuate pe parcursul execuției lucrărilor, precum și celelalte documentații întocmite conform reglementărilor și prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor (rezultatul încercărilor/probelor/testelor efectuate, acordurile tehnice, certificatele de conformitate și de performanță ale produselor puse în operă, condica de betoane, avize, actele de control încheiate de către organele de control, registrul unic de comunicații și dispoziții de șantier, procesele-verbale de probe specifice și speciale, proces-verbal de neconformități, de stingere a neconformităților, alte documente întocmite pe parcursul realizării lucrărilor);

c) procesele-verbale de recepție a terenului de fundare, a fundațiilor și structurii de rezistență, diverse procese-verbale, procese-verbale de control în faze determinante, procese-verbale de lucrări ascunse, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor, procese – verbale de recepție a materialelor/echipamentelor puse în operă, etc.

d) procesele-verbale privind montarea instalațiilor de măsurare prevăzute prin proiectul de urmărire specială a construcțiilor, dacă este cazul, precum și consemnarea citirilor inițiale de la care încep măsurătorile;

e) expertize tehnice, verificări în teren sau cercetări suplimentare efectuate în afara celor prevăzute de reglementările tehnice sau caietele de sarcini, rezultate ca necesare, ca urmare a unor accidente tehnice produse în cursul execuției sau ca urmare a unor greșeli de execuție;

f) caietele de atașament, Jurnalul de șantier, Jurnalul materialelor, Jurnalul foto, jurnalul principalelor evenimente (inundații, cutremure, temperaturi excesive etc.), procese-verbale de constatare privind stadiul realizării construcției.

g) diverse rapoarte (lunare, de progres, de început a lucrărilor, etc.), bilanțuri, puncte de vedere, grafice, etc.

h) situații de lucrări și documente anexate;

i) alte documente întocmite pe parcursul realizării lucrărilor

2.1.3. Documentația tehnică privind recepția (capitolul C) va cuprinde:

a) procesele-verbale de recepție (la terminarea lucrărilor și finală), precum și alte acte anexate acestora pe care comisia de recepție le consideră necesare a fi păstrate în cartea tehnică a construcției;

b) alte acte încheiate ca urmare a cererii comisiilor de recepție, prin care se prevăd verificări sau cercetări suplimentare, cu indicarea rezultatelor obținute și a modului de rezolvare.

2.1.4. Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției (capitolul D) va cuprinde:

a) prevederile scrise ale proiectantului privind urmărirea comportării construcției și de mentenanță ale instalațiilor aferente construcției, instrucțiunile de exploatare și întreținere și lista prescripțiilor de bază care trebuie respectate pe timpul exploatarea construcției, documentația de interpretare a urmării comportării construcției în timpul execuției și al exploatarea;

b) proiectele în baza cărora s-au efectuat, după recepția finală a lucrărilor, modificări ale construcției față de proiectul inițial efectiv realizat;

c) actele de constatare a unor deficiențe apărute după recepția executării lucrărilor și măsurile de intervenție luate (proces-verbale de remediere a defectelor);

d) proiectul de urmărire specială a construcției (încercare prin încărcare, urmărire în timp), dacă este cazul;

- e) procesul-verbal de predare-primire a instalațiilor de măsurare prevăzute prin proiectul de urmărire specială a construcției încheiat între executant și beneficiar, dacă este cazul;
- f) referatul cu concluziile anuale și finale asupra rezultatelor urmăririi speciale, dacă este cazul;
- g) procesele-verbale de predare-primire a construcției în cazul schimbării proprietarului;
- h) Registrul Jurnalul evenimentelor – întocmit de către Prestator conform prevederilor din HG 273/1994, modificată și completată prin HG 343/2017.

Documentele cuprinse în Cartea Tehnică a Construcției vor fi stocate și pe suporturi informaționale, ce se vor preda (cap. A, B și D – documentația privind urmărirea comportării în timp a construcției și de mentenanță a instalațiilor) de către Prestator prin grija Responsabilului coordonator, Autorității contractante, cu cel puțin 10 zile lucrătoare, înainte de data recepției la terminarea lucrărilor.

Acele ce formează documentația de bază a cărții tehnice a construcției **vor fi îndosariate pe capitolele respective, în ordinea enumerării de mai sus, în dosare cu file numerotate, prevăzute cu borderou și parafate pe măsura încheierii lor; fiecare dosar va purta un indicativ format din litera corespunzătoare capitolului (A, B, C, D) și din numărul de ordine, în cifre arabe, al dosarului.**

2.2. Centralizatorul cărții tehnice a construcției va cuprinde fișa statistică pe obiect, borderoul general al dosarelor documentației de bază și copiile borderourilor cu cuprinsul fiecărui dosar în parte.

CAPITOLUL III - Modul de întocmire, folosire și păstrare a cărții tehnice a construcției

Cartea tehnică a construcției **se întocmește într-un singur exemplar, în original.**

Înainte cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data recepției finale a lucrărilor, Prestatorul prin grija Responsabilului coordonator, va preda Autorității contractante și celelalte documente aferente Cărții Tehnice a construcției (cap. C și D).

Urmărirea comportării construcției în exploatare și intervențiile în timp asupra acesteia se realizează direct, prin grija unității de administrator, fie de persoane împuternicite de aceștia, ce vor avea calitatea de responsabil cu urmărirea comportării în timp a construcției, conform ordinelor/procedurilor de sistem M.A.I.

Modul de întocmire și de completare a cărții tehnice a construcției se controlează în mod obligatoriu de către, comisia de recepție finală, cu ocazia recepției. Rezultatele controalelor se vor **consemna în mod obligatoriu în Jurnalul evenimentelor.**

Cartea tehnică a construcției **se păstrează pe toată durata de existență a obiectivului până la demolarea sa.** După demolare, administratorul construcției predă exemplarul complet la arhiva unității M.A.I. pentru păstrare.

Înainte de predarea cărții tehnice a construcției, ea va fi completată cu modul de desfășurare a acțiunii de postutilizare, pe baza instrucțiunilor elaborate de proiectant.

De asemenea, la schimbarea administratorului, Cartea Tehnică a Construcției va fi predată noului administrator, care va avea obligația păstrării și completării acesteia, consemnând faptul în procesul-verbal de predare-primire și în jurnalul evenimentelor.

**RAPORT LUNAR
AL PRESTATORULUI**

CUPRINS	PAG.
RAPORT CURENT LUNAR NR.	
1.0 INTRODUCERE.....	
2.0 SUMARUL EVENIMENTELELOR.....	
2.1 SĂPTĂMÂNI DE LUCRU.....	
2.1.1 SĂPTĂMÂNA NR.	
2.1.2 SĂPTĂMÂNA NR.	
3.0 PROBLEME ÎNGRIJORĂTOARE.....	
4.0 ACTIVITĂȚILE DE SUPERVIZARE ALE PRESTATORULUI.....	
4.1 REZUMATUL CONTRACTULUI ȘI INFORMAȚII	
4.2 ACTIVITĂȚI.....	
4.3 VIZITELE PE ȘANTIER.....	
4.4 CONSTRÂNGERI.....	
4.5 ASPECTE FINANCIARE ȘI PLĂȚI.....	
4.6 ALTE PROBLEME.....	

Anexe (adrese ale Autorității contractante, finanțator, procese-verbale, fotografii, alte documente necesare justificative, etc.)