

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ



ORDINUL
INSPECTORULUI GENERAL
Nr. 1601G din 06.08.2015

de aprobare a unei „Instrucțiuni de organizare și funcționare a bazelor de operații pentru situații de urgență” - ISU 09/2015

În conformitate cu prevederile art.14 alin.(3) din anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.1490/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, cu modificările și completările ulterioare și ale art.57 lit. a) din OMAI nr.1134 pentru aprobarea Regulamentului privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesionale, cu modificările și completările ulterioare, emit următorul

ORDIN:

Art.1. Se aprobă „Instrucțiunile de organizare și funcționare a bazelor de operații pentru situații de urgență - ISU 09”, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.2. Inspectorii șefi/comandanții structurilor subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență vor lua măsuri pentru însușirea temeinică și aplicarea întocmai a prezentelor instrucțiuni, de către întreg personalul din subordine.

Art.3. Prezentul ordin intră în vigoare la data de 15.08.2015

INSPECTOR GENERAL

Colonel

dr. Nicolae CORNEA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEFUL SERVICIULUI JURIDIC ȘI CONTENCIOS
Colonel

Ioan-Constantin RADU

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**



**INSTRUCȚIUNI
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONAREA BAZELOR
DE OPERAȚII PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

- ISU 09 -

CAPITOLUL 1- Principii generale

Art. 1 Bazele de operații pentru situații de urgență, numite în continuare baze de operații, se organizează pe timpul sau după manifestarea tipurilor de risc definite de legislație, pentru structurile naționale sau internaționale care asigură sprijin în acțiunile de intervenție sau pe perioada desfășurării unor exerciții.

Art. 2 (1) Baza de operații se constituie din echipamente și materiale asigurate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență prin unitățile subordonate, autoritățile publice județene și/sau locale, instituții centrale reprezentate în Comitetul Național/Județean pentru Situații Speciale de Urgență ori alte organizații neguvernamentale.

(2) Baza de operații poate fi asigurată din echipamentele și mijloacele asigurate de una sau mai multe structuri dintre cele evidențiate la alin (1).

Art. 3 (1) Rolul organizării bazelor de operații este acela de a asigura o locație apropiată de locul evenimentului pentru toate echipele de intervenție naționale sau internaționale și care să permită acestora condiții pentru odihnă, masă, realizarea legăturilor de comunicații, rezerva de echipamente și resurse de intervenție, precum și reparația acestora.

(2) Scopul bazei de operații este acela de a asigura sediul pentru toate echipele de intervenție naționale sau internaționale, solicitate în sprijin, în vederea coordonării și planificării misiunilor de gestionare a situațiilor de urgență și/sau de acordare de asistență internațională/ajutoare umanitare.

Art. 4 (1) Locurile de dispunere a bazelor de operații se stabilesc din timp de normalitate de către comitetele județene pentru situații de urgență, respectiv al municipiului București, la propunerea inspectorului șef al inspectoratului județean/București-Ilfov pentru situații de urgență.

(2) În bazele de operații se asigură condiții de cazare, cu respectarea normelor profilactice de igienă personală, aprovizionarea cu apă potabilă, hrănire, asistență medicală și sanitar-veterinară, mijloace de comunicații, precum și condiții pentru desfășurarea altor activități, în funcție de specificul intervenției operative desfășurată pentru restabilirea stării de normalitate.

(3) Pentru coordonarea și planificarea eficientă a misiunilor de gestionare a situațiilor de urgență, bazele de operații se amenajează, de regulă, la distanța de maxim 15-20 km de raionul (zona) de distrugere, raionul (zona) incendiat (incendiată), raionul (zona) contaminat (contaminată) chimic, raionul exploziei nucleare și/sau zona contaminat/contaminată radioactiv, raionul (focarul) contaminat biologic, zona de inundații, etc.

Art. 5 (1) La stabilirea locului de amplasare a bazei de operații, comitetele județene pentru situații de urgență, respectiv al municipiului București, au în vedere ca acesta să se situeze în afara ariei afectate sau potențial a fi afectată de dezastre, astfel încât să se asigure protecția membrilor echipelor de intervenție.

(2) Prin excepție, la ordinul comandantului acțiunii, bazele de operații se pot amplasa și în alte locații decât cele stabilite potrivit alin. (1), cu respectarea aceluiași condiții.

(3) Bazele de operații se amenajează și organizează, la nevoie, numai pentru intervenții de lungă durată și pentru care resursele locale ale inspectoratelor pentru situații de urgență și autorităților locale nu pot face față înlăturării efectelor situației de urgență și sunt solicitate în sprijin resurse de la nivel național sau internațional.

(4) Pentru intervențiile de lungă durată sau la care participă mai multe echipe de intervenție, se pot instala mai multe baze de operații, în zone diferite ale localităților afectate.

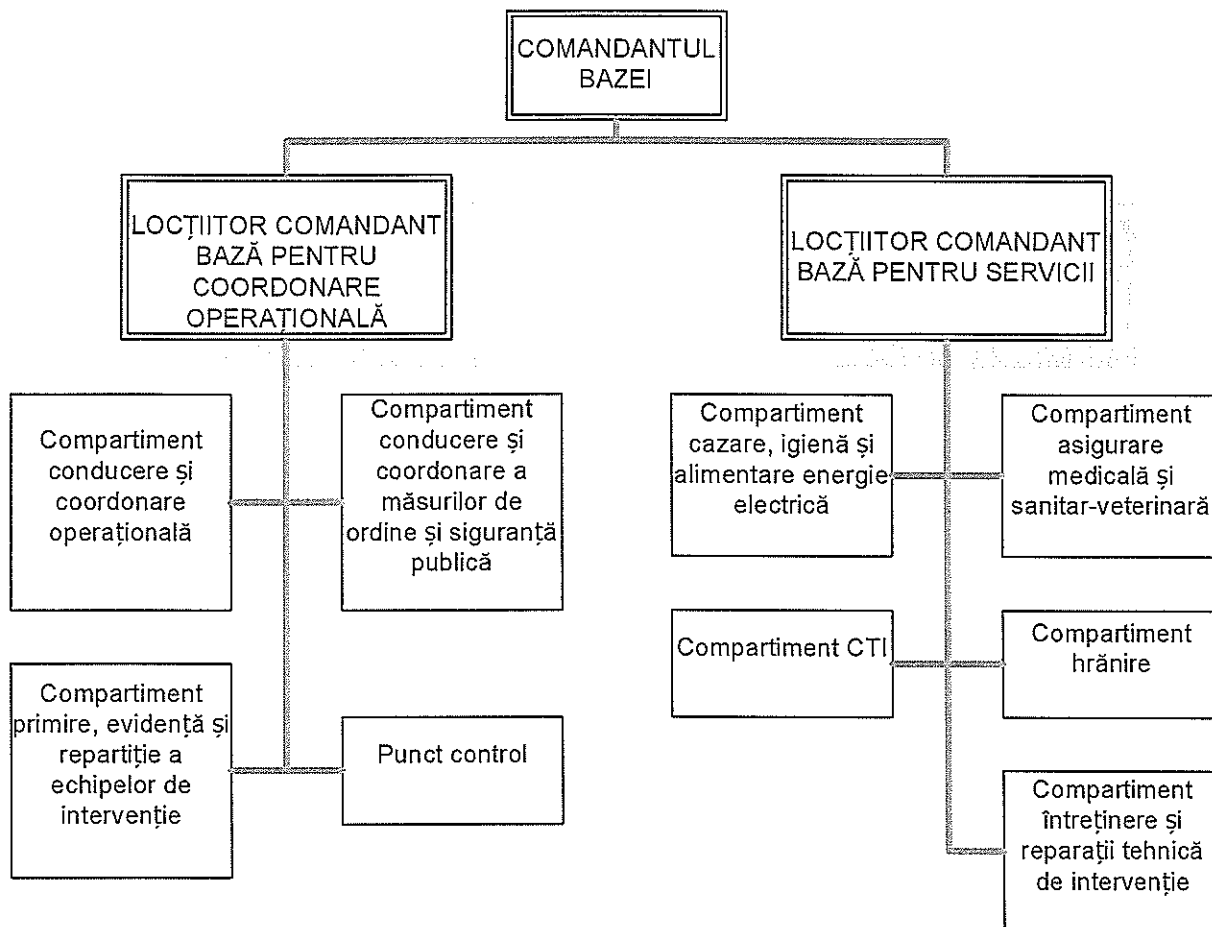
Art. 6 (1) La nivel național, decizia de instalare a bazei de operații este luată de inspectorul general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, cu informarea operativă a Șefului Departamentului pentru Situații de Urgență.

(2) Inspectorul șef are obligația de a raporta inspectorului general despre hotărârea comitetului județean /al municipiului București de instalare a unei baze de operații în zona de competență.

(3) Hotărârea de instalare a bazei de operații cuprinde, de regulă, date privind locul de instalare a bazei de operații, data și ora intrării în funcțiune, itinerarii de deplasare și succesiunea activităților, organizarea conducerii, cooperării și asigurarea logistică, asigurarea pazei și protecției membrilor echipelor de intervenție, dacă este cazul, precum și numărul echipelor care sunt așteptate, data și ora preconizată a sosirii, nominalizarea comandantului bazei de operații, date de contact ale comandanților echipelor de intervenție sau ofițerilor de legătură, alte date utile.

CAP. II Organizarea și funcționarea bazelor de operații

Art. 7 (1) Organigrama de principiu a bazei de operații este prezentată în figura de mai jos:



(2) Încadrarea cu personal a compartimentelor funcționale se realizează în funcție de mărimea bazei de operații și misiunile alocate, prin ordin al comandantului bazei.

(3) În funcție de mărimea bazei de operații și modul de asigurare a serviciilor de resortul Comunicației și Tehnologiei Informației (CTI), hrănire și întreținere tehnică de intervenție, activitatea compartimentelor se poate desfășura cu caracter temporar.

Art. 8 (1) Baza de operații este constituită din corturi și barăci/module, alte construcții/installații, în spații/terenuri aparținând unităților subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, autorităților publice centrale/locale, organizațiilor neguvernamentale sau operatorilor economici.

(2) În cadrul bazei de operații sunt asigurate spații pentru locuit, preparare și servire a hranei, igienă personală și colectivă, depozitarea echipamentelor de intervenție, precum și asistență medicală și sanitar-veterinară.

(3) Asigurarea cu corturi/barăci, dispozitive sau instalații pentru încălzirea apei și încălzire, apă potabilă, bucătării rulante, generatoare electrice, carburant, echipamente medicale și toalete ecologice se efectuează de către instituțiile reprezentate în comitetul județean/al municipiului București pentru situații de urgență și/sau autoritățile publice județene / locale , după caz, structurile subordonate IGSU.

(4) Pentru echipele de intervenție se vor asigura spații delimitate pentru amplasarea resurselor proprii și spații pentru câinii de căutare-salvare.

Art. 9 (1) Locurile de dispunere a bazelor de operații se fac în funcție de existența următoarelor condiții:

a) terenul să fie orizontal, să nu existe posibilitatea producerii alunecărilor de teren, a surpărilor, precum și ale manifestări ale efectelor altor tipuri de risc;

b) existența drumurilor și altor căi de acces care să permită afluirea/defluirea echipelor de intervenție, aprovizionarea cu apă potabilă și menajeră, alimente de bază și carburanți;

c) existența, în apropiere, a surselor de apă care să satisfacă nevoile de igienă personală și colectivă;

d) posibilitatea racordării la rețeaua de alimentare cu energie electrică;

e) să fie dispuse în zone cu acoperire radio;

f) existența condițiilor pentru parcare și gararea autospecialelor de intervenție și de deservire a bazei de operații;

g) să nu fie folosit ca raion de primire evacuați.

(2) În cazul în care nu există surse de apă pentru nevoile de igienă personală sau colectivă, alimentarea cu apă menajeră se va realiza cu cisterne.

(3) În cazul în care nu există rețea de alimentare cu energie electrică sau aceasta nu funcționează, pentru funcționarea bazei de operații, se va asigura necesarul de energie electrică prin folosirea generatoarelor electrice.

(4) Pentru asigurarea fluxului informațional pot fi utilizate autospeciale de tipul Punct de Comandă Mobil sau sisteme locale de comunicații tetra sau VHF.

Art. 10 (1) În funcție de posibilitățile oferite de teren, suprafața în care se organizează baza de operații se împarte în zone, de regulă, dreptunghiulare prin linii longitudinale și transversale, care delimitează, în același timp, și căile de acces.

(2) Mărimea zonelor este determinată de dimensiunile și sistemul de dispunere a corturilor, barăcilor, construcțiilor și instalațiilor necesare.

(3) Baza de operații se împarte în 3 zone principale de activitate: zona I pentru conducere și administrarea bazei, zona a II-a de cazare și zona a III-a activităților auxiliare/gospodărești.

Art. 11 Zona pentru conducerea și administrarea bazei cuprinde punctul de control, punctul de primire, evidență și repartiție a echipelor de intervenție, conducerea taberei, punctul medical, punctul pentru conducere și coordonare operativă, spațiile pentru câinii de salvare, spațiile pentru parcare autospecialelor de intervenție, punctul sanitar-veterinar, punctul de constituire a coloanelor pentru

deplasarea la intervenție, punctul de conducere și coordonare a măsurilor de ordine și siguranță publică.

Art. 12 (1) Zona de cazare cuprinde corturi, barăci și construcțiile/installațiile destinate cazării.

(2) Locurile pentru corturi se amenajează astfel încât să permită dispunerea acestora la intervale de 2,5 m între ele, iar în adâncime, distanța să fie de 5 m.

(3) În limita spațiului și a volumului de aer al încăperii se instalează, după caz, paturi suprapuse sau nesuprapuse, respectându-se distanța de cel puțin 50 cm între rânduri.

Art. 13 (1) Zona activităților auxiliare/gospodărești cuprinde: sala de mese, bucătărie sau spații de prepararea hranei, depozit de alimente, rezerva de apă potabilă, spălătorie, puncte de îmbăiere, punct sanitar, punct de adunare a resturilor menajere, stația de iluminat/grup electrogen, autoturisme și autospeciale de deservire, etc.

(2) Spălătoarele se dotează cu lavoare, calculându-se, de regulă, câte unul la 7-10 persoane.

(3) Punctele de îmbăiere se dotează cu cabine de duș, calculându-se, de regulă, câte o cabină la 10-12 persoane.

(4) Toaletele ecologice se amenajează astfel încât să revină câte o cabină la 10-12 persoane.

(5) Resturile menajere și alimentare se îndepărtează zilnic din baza de operații în locuri special amenajate, care se golesc și se curăță periodic.

(6) La stabilirea necesarului de energie și dimensionarea rețelei electrice a bazei de operații vor fi luate în calcul, orientativ, următoarele consumuri:

- a) pentru cazare cel puțin 1 kW pentru fiecare persoană cazată, minim 4 kW;
- b) pentru iluminatul perimetral al bazei și cel exterior cel puțin 20 kW;
- c) pentru spațiile administrative cel puțin 2 kW/persoană, dar nu mai puțin de 6 kW/cort sau încăpere;
- d) pentru bucătării sau spații de prepararea hranei minim 20 kW;
- e) pentru spații comune (spații pentru servitul mesei, spații de recreere, etc) minim 10 kW la fiecare 25 de persoane sau fracțiune;
- f) pentru instalații de încălzirea apei se va lua în calcul puterea maximă a acestora și funcționarea simultană a 100% din instalații pentru cel puțin 4h/zi, 50% pentru 4h/zi și 25% în restul timpului;
- g) pentru dozatoarele de apă potabilă minim 2 kW/dozator.

Art. 14 (1) În vederea respectării regulilor de prevenire a incendiilor în baza de operații, se stabilesc locuri destinate pentru fumat și se dotează pichetul de incendiu cu mijloace de primă intervenție.

(2) Măsurile de apărare împotriva incendiilor se pot realiza prin asigurarea unei autospeciale de stingere cu apă, cu echipaj complet, în baza de operații sau prin amplasarea de stingătoare, câte unul la două corturi/barăci.

Art. 15 (1) Pentru personalul cazat/încartiruit în baza de operații și pentru cel de deservire se asigură un ecuson individual de identificare care conține: numele și prenumele, unitatea/țara de proveniență, cortul/baraca în care este cazat/încartiruit, funcția pe care o îndeplinește în administrarea bazei de operații sau în coordonarea operațiilor de intervenție.

(2) Pentru servirea mesei personalul primește o cartelă individuală.

Art. 16 Activitatea de primire, luare în evidență, repartiție a spațiilor de cazare, parcare și a celor pentru câinii de salvare se realizează prin punctul de primire, evidență și repartiție a echipelor de intervenție, asigurat cu personal din cadrul inspectoratelor pentru situații de urgență, alte instituții județene sau organizații neguvernamentale.

Art. 17 Activitățile de conducere și coordonare operativă se realizează de către comandantul bazei de operații sau personal desemnat în acest sens, comandanții echipelor de intervenție sau ofițerii de legătură.

Art. 18 (1) Supravegherea medicală și sanitar-veterinară se organizează și se realizează în scopul asigurării sănătății personalului și a animalelor de intervenție, al prevenirii apariției bolilor și epidemiilor/epizootiilor, respectiv al acordării ajutorului medical de urgență și autorităților medicale/veterinare, în caz de îmbolnăvire sau accident.

(2) Asistența medicală preventivă, profilactică și curativă în baza de operații se asigură, după caz, de către personalul paramedical din cadrul unităților subordonate IGSU sau după caz serviciul de ambulanță, unitățile sanitar-teritoriale ale Ministerului Sănătății, Societății Naționale de Cruce Roșie din România și ale altor structuri de specialitate.

(3) Forțele și mijloacele de asigurare medicală și sanitar-veterinară se pot suplimenta, după caz, prin hotărârea comitetului județean/al municipiului București pentru situații de urgență.

(4) Zona stabilită pentru câinii de salvare se amplasează la o distanță precizată de specialiștii direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor și este compartimentată conform necesităților.

Art. 19 (1) Măsurile de ordine și siguranță publică se realizează cu sprijinul structurilor Ministerului Afacerilor Interne, potrivit misiunilor asociate funcțiilor de sprijin pe care acestea le au, și constau în:

- a) paza bazei de operații;
- b) însoțirea coloanelor auto din baza de operații până la locul intervenției, după caz;
- c) asigurarea pazei și protecției personalului echipelor de intervenție, la locul intervenției.

(2) Măsurile de ordine și siguranță publică realizate în cooperare cu structurile MAI (Jandarmerie, Poliție) se planifică, organizează și se desfășoară conform documentelor și măsurilor specifice stabilite de aceste structuri.

Art. 20 Fondurile financiare pentru organizarea, pregătirea și desfășurarea activităților în cadrul bazei de operații se asigură, după caz, din bugetul de stat și bugetele locale, precum și din alte surse legal constituite, prin instituțiile care asigură funcționarea bazei de operații”.

Art. 21 Logistica bazelor de operații se asigură de instituțiile reprezentate în Comitetele Județene/al municipiului București pentru situații de urgență, autorități județene/locale și/sau instituții centrale reprezentate în Comitetul Național/Județean pentru Situații Speciale de Urgență.

CAP. III Atribuțiile personalului desfășoară activități în cadrul bazei de operații

Art. 22 (1) Comandantul bazei de operații este un ofițer din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau din structurile subordonate și este numit de inspectorul general sau, după caz, inspectorul șef/comandantul USISU.

(2) Pe durata funcționării bazei de operații, comandantul acesteia se subordonează comandantului acțiunii sau, după caz, comandantului intervenției.

(3) Personalul încartiruit și cel administrativ se subordonează comandantului bazei.

Art. 23 Principalele atribuții ale comandantului bazei, sunt:

- a) răspunde de respectarea condițiilor privind amplasarea bazei de operații;
- b) răspunde de asigurarea condițiilor de cazare, cu respectarea normelor profilactice de igienă personală, aprovizionarea cu apă potabilă, hrănire, asistență medicală și sanitar-veterinară, mijloace de comunicații, precum și condiții pentru desfășurarea altor activități;
- c) dispune asigurarea măsurilor de pază și protecție a personalului din baza de operații;
- d) stabilește regulile interioare ce trebuie respectate pe teritoriul bazei de operații și urmărește respectarea acestora de către tot personalul;
- e) asigură coordonarea operativă a echipelor de intervenție;
- f) face propuneri privind încadrarea cu personal și nevoile de materiale pentru instalarea bazei de operații;
- g) stabilește locul și frecvența întâlnirilor de lucru cu șefii echipelor de intervenție sau ofițerii de legătură (persoanele desemnate să asigure schimbul de date și informații/cooperarea între structura pe care o reprezintă și autoritatea/structura cu care cooperează/în sprijinul căreia acționează) și participă la întâlnirile de lucru;
- h) conduce întâlnirile de lucru cu șefii echipelor de intervenție sau ofițerii de legătură.

Art. 24 (1) Loctiitorul comandantului bazei pentru coordonare operațională este un ofițer din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau structurile subordonate și este numit de inspectorul general/ inspectorul șef/comandantul USISU din rândul personalului nominalizat de comandantul bazei.

(2) Are în subordine următoarele compartimente:

- a) conducere și coordonare operațională;
- b) primire, evidență și repartitie a echipelor de intervenție;
- c) conducere și coordonare a măsurilor de siguranță și ordine publică;
- d) punctul de control-acces.

Art. 25 Principalele atribuții ale loctiitorului comandantului bazei pentru coordonare operativă sunt:

- a) răspunde de primirea echipelor de intervenție, luarea în evidență, repartitia spațiilor de cazare, parcare și a celor pentru câinii de salvare și informează comandantul bazei de operații cu privire la resursele umane și materiale sosite în sprijin și a condițiilor de încartuire.
- b) asigură coordonarea operațională a echipelor de intervenție sens în care înaintează propuneri comandantului bazei de operații privind modalitatea de dispunere și folosire a resurselor.
- c) răspunde de stabilirea și respectarea măsurilor de securitate pentru personalul din baza de operații;
- d) răspunde de asigurarea măsurilor de pază și protecție a personalului echipelor de intervenție pe timpul deplasării și la locul intervenției;
- e) stabilește locul de constituire a coloanelor auto pentru deplasarea la intervenție;
- f) urmărește respectarea regulilor interioare de către tot personalul din baza de operații, inclusiv de către vizitatori;
- g) asigură condițiile necesare pentru întâlnirile de lucru cu comandanții echipelor de intervenție sau ofițerii de legătură și participă la acestea;
- h) în lipsa comandantului bazei de operații, conduce întâlnirile de lucru cu șefii echipelor de intervenție sau ofițerii de legătură;
- i) răspunde de organizarea apărării împotriva incendiilor în baza de operații.
- j) în lipsa comandantului bazei de operații, preia atribuțiile acestuia;

Art. 26 Personalul din compartimentul de conducere și coordonare operațională are următoarele atribuții principale:

- a) preia solicitările privind executarea unor misiuni;
- b) informează loctiitorul comandantului bazei despre solicitările primite;
- c) convoacă șefii echipelor de intervenție pentru alocarea misiunilor;
- d) raportează coordonatele echipelor care participă la misiunile solicitate;
- e) ține evidența misiunilor la care participă echipele de intervenție;

- f) ține evidența resurselor disponibile (echipe de intervenție, mijloace tehnice, echipamente specializate, etc.);
- g) transmite rapoartele de intervenție întocmite de șefii echipelor de intervenție;
- h) comunică șefilor echipelor de intervenție sau ofițerilor de legătură locațiile și orele stabilite pentru întâlnirile de lucru;
- i) elaborează materialele necesare pentru întâlnirile de lucru cu șefii echipelor de intervenție sau ofițerii de legătură și participă la acestea;
- j) elaborează și transmite rapoarte zilnice cu privire la stadiul de îndeplinire a misiunilor alocate;
- k) transmite compartimentului primire, evidență și repartitie a echipelor de intervenție misiunile alocate și durata preconizată a acestora;
- l) transmite compartimentului conducere și coordonare a măsurilor de siguranță și ordine publică nevoile de pază și protecție pentru echipele de intervenție care se deplasează în misiuni.

Art. 27 În situația în care în baza de operații sunt echipe din străinătate, în cadrul compartimentului de conducere și coordonare operațională este nominalizat un ofițer care are responsabilități specifice „ofițerului Host Nation Suport”, după cum urmează:

- a) este responsabil pentru sprijinirea întregii misiuni a echipelor Internaționale și ia toate măsurile pentru prevenirea oricărui obstacol care ar împiedica buna desfășurare a acțiunilor în zona de competență;
- b) preia echipele de asistență internațională din punctele de primire sau de schimb stabilite, asigură escorta și transferul acestora în Baza de operații;
- c) realizează informarea echipelor internaționale la ajungerea în baza de operații cu privire la:
 - i. structurile de comanda și control;
 - ii. sistemul de comunicații;
 - iii. repartizarea zonelor / ariilor în baza;
 - iv. regulile generale stabilite;
 - v. zonele în care urmează să desfășoare acțiuni de intervenție;
- d) coordonarea activităților în zonele / ariile comune;
- e) asistă echipele internaționale primite în sprijin pe timpul operațiilor de intervenție în zonele afectate și facilitează relaționarea cu comandantul acțiunii, populația, autoritățile locale și mass-media;
- f) organizează și desfășoară ședințe de informare zilnică cu echipele Internaționale primite în sprijin.

Art. 28 Personalul din compartimentul primire, evidență și repartitie a echipelor de intervenție are următoarele atribuții principale:

- a) înregistrarea echipelor de intervenție sosite în bază;

- b) repartizarea spațiilor de cazare, parcare și a celor pentru câinii de salvare;
- c) comunică șefilor echipelor de intervenție regulile interioare ce trebuie respectate de către personalul din bază;
- d) înmânează șefilor echipelor de intervenție ecusoanele nominale și cartelele individuale pentru hrănire;
- e) ține evidența personalului prezent în bază, precum și a celui aflat în misiune;
- f) urmărește respectarea regulilor interioare de către tot personalul din baza de operații, inclusiv de către vizitatori;
- g) răspunde de organizarea apărării împotriva incendiilor în baza de operații.

Art. 29 Personalul compartimentului conducere și coordonare a măsurilor de siguranță și ordine publică are următoarele atribuții principale:

- a) planifică, organizează și desfășoară activități în domeniul siguranței și ordinii publice;
- b) participă la întâlnirile de lucru cu șefii echipelor de intervenție sau ofițerii de legătură;
- c) elaborează materialele necesare pentru aceste întâlniri;
- d) asigură paza bazei de operații;
- e) însoțește coloanele din baza de operații până la locul intervenției, după caz;
- f) asigură paza și protecția personalului echipelor de intervenție, la locul intervenției.

Art. 30 Personalul din punctul de control are următoarele atribuții principale:

- a) înregistrează, după verificarea documentelor de identitate, toate persoanele care solicită accesul în baza de operații;
- b) verifică ecusoanele nominale ale persoanelor care sunt cazate sau își desfășoară activitatea în baza de operații, atât la părăsirea, cât și la solicitarea de acces în bază și ține evidența nominală a acestora;
- c) ține evidența autospeciialelor și autovehiculelor care intră sau ies din baza de operații.

Art. 31 (1) Loctiitorul comandantului bazei pentru servicii este un ofițer din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau structurile subordonate și este numit de inspectorul general/ inspectorul șef/ comandantul USISU din rândul personalului nominalizat de comandantul bazei.

(2) Are în subordine următoarele compartimente:

- a) asigurare medicală și sanitar-veterinară;
- b) cazare, igienă și alimentare energie electrică;
- c) hrănire;
- d) Comunicații și Tehnologia Informației;
- e) întreținere și reparații tehnică de intervenție.

Art. 32 Principalele atribuții ale locțiitorului comandantului bazei pentru logistică sunt:

- a) răspunde de asigurarea condițiilor de cazare a membrilor echipelor de intervenție și a personalului administrativ;
- b) asigură condițiile de hrănire a membrilor echipelor de intervenție și a personalului administrativ;
- c) asigură aprovizionarea cu produse alimentare și apă potabilă;
- d) asigură condițiile necesare pentru satisfacerea nevoilor de igienă personală și colectivă;
- e) asigură condiții pentru desfășurarea activităților de asistență medicală și sanitar-veterinară;
- f) asigură alimentarea cu energie electrică în baza de operații;
- g) asigură distribuire și funcționarea mijloacelor din domeniul CTI;
- h) asigură condiții pentru efectuarea unor lucrări de întreținere și reparații a tehnicii de intervenție.

Art. 33 Personalul din compartimentul asigurare medicală și sanitar-veterinară are următoarele atribuții principale:

- a) asigură asistența medicală întregului personal aflat în baza de operații;
- b) asigură asistența medical-veterinară;
- c) urmărește respectarea condițiilor de preparare și servire a hranei;
- d) urmărește respectarea regulilor sanitar-veterinare;
- e) informează locțiitorul comandantului bazei pentru servicii cu privire la orice problemă de natură medicală sau sanitar-veterinară survenită.

Art. 34 Personalul compartimentului cazare, igienă și alimentare energie electrică are următoarele atribuții principale:

- a) instalează corturile sau barăcile/modulele pentru cazare și spațiile administrative;
- b) instalează mobilierul în corturi sau barăci/module;
- c) instalează facilitățile pentru satisfacerea nevoilor de igienă personală și colectivă;
- d) instalează echipamentele de alimentare cu energie electrică;
- e) realizează rețeaua de distribuție a energiei electrice și de iluminat perimetral sau interior;
- f) asigură alimentarea cu apă a bazei de operații;
- g) distribuie materialele de igienă;
- h) asigură colectarea resturilor alimentare și menajere, precum și evacuarea acestora din baza de operații;
- i) execută lucrări de igienizare în interiorul bazei;
- j) participă la lucrările de dezafectare a bazei de operații;

- k) execută activități de întreținere a corturilor sau barăcilor/modulelor, mobilierului și a celorlalte echipamente.

Art. 35 Personalul din compartimentul hrănire are următoarele atribuții principale:

- a) stabilește meniul zilnic și îl supune aprobării locțiitorului bazei pentru servicii;
- b) aduce la cunoștința personalului meniul zilnic prin afișarea acestuia în locuri vizibile;
- c) aduce la cunoștința personalului orarul de servire a mesei;
- d) prepară hrana pentru personalul din baza de operații conform necesarului stabilit de locțiitorul bazei pentru servicii;
- e) respectă normele sanitar-veterinare pentru depozitarea, prepararea și distribuirea alimentelor;
- f) în situația în care hrana se asigură în sistem centralizat (catering), distribuie hrana către personal;
- g) păstrează probe de mâncare pentru a putea fi prezentate organelor de control;
- h) urmărește respectarea normelor sanitar-veterinare în spațiile de servire a mesei;
- i) menține curățenia în spațiile de depozitare, preparare și servire a hranei;
- j) colectează resturile alimentare și le depun în spațiile destinate.

Art. 36 Personalul din compartimentul Comunicații și Tehnologia Informației (CTI) are următoarele atribuții principale:

- a) instalează echipamentele din domeniul IT;
- b) distribuie mijloacele de comunicații;
- c) instruește personalul cu privire la modul de utilizare a mijloacelor și echipamentelor CTI;
- d) face solicitări de alocare de resurse suplimentare realizării comunicațiilor radio;
- e) menține în stare de funcționare mijloacele și echipamentele CTI;
- f) realizează conexiuni de voce și date cu eșaloanele superioare și le menține funcționale;
- g) asigură funcționarea a cel puțin unei conexiuni la internet care să poată fi folosită de echipele de intervenție;
- h) asigură materialele consumabile pentru mijloacele și echipamentele CTI.

Art. 37 Atribuțiile personalului care asigură întreținerea și repararea tehnicii de intervenție sunt:

- a) asigură sprijin pentru efectuarea unor lucrări de întreținere curentă;

- b) asigură, din punct de vedere tehnic, interfața între persona care are în primire tehnica de intervenție ce necesită nevoile de reparații și atelierul de reparații al unității sau altă firmă specializată din zona de competență;

Art. 38 (1) Pentru încadrarea compartimentelor, comandantul bazei propune inspectorului general/inspectorului șef (similar), personal pentru încadrarea următoarelor compartimente:

- a) compartimentul de conducere și coordonare operațională minim 1-2 persoane/tură;
- b) compartimentul primire, evidență și repartiție a echipelor de intervenție minim 1 persoană/tură;
- c) compartimentul cazare minim 1 persoană/tură.

(2) Pentru compartimentul conducere și coordonare a măsurilor de siguranță și ordine publică, precum și pentru personalul necesar asigurării acestor misiuni, personalul se asigură prin grija Poliției Române și Jandarmeriei Române, prin hotărâre/decizie al președintelui comitetului județean/local pentru situații de urgență.

(3) Celelalte compartimente, cu excepția compartimentului conducere și coordonare a măsurilor de siguranță și ordine publică, se încadrează prin grija inspectoratului pentru situații de urgență în a cărei zonă de competență se amplasează baza de operații.

(4) Asigurarea cu personal a compartimentului întreținere și reparații tehnică de intervenție cu personal se va realiza la nevoie cu personal propriu sau, după caz, de către comitetele local, prin hotărâre/decizie al președintelui comitetului județean/local pentru situații de urgență.

(5) În situația în care unitatea respectivă nu poate asigura personalul necesar, inspectorul general va nominaliza personal disponibil din alte unități subordonate.

CAP. IV Dispoziții finale

Art. 39 Coordonarea activităților administrative în baza de operații este asigurată de comandantul bazei.

Art. 40 (1) Pe timpul instalării și funcționării bazei de operații se iau măsuri pentru protejarea mediului înconjurător.

(2) În zona bazei se interzic tăierea de material lemnos, contaminarea și poluarea surselor de apă și a solului, împrăștierea deșeurilor de orice natură și se iau măsuri pentru prevenirea distrugerii culturilor, vegetației, căilor de comunicație și a zonelor protejate.

Art. 41 La dezafectarea bazei de operații, se iau măsuri de refacere a mediului deteriorat.

Art. 42 În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei instrucțiuni unitățile vor identifica locurile în care se pot amplasa bazele de operații și vor raporta la IGSU situația centralizată pe localități.

Art. 43 Lista de principiu cu echipamentele și materiale necesare pentru organizarea bazei de operații este prezentată în anexă.

Art. 44 Prezenta instrucțiune intră în vigoare începând cu data semnării.

**LISTA DE PRINCIPIU
CU ECHIPAMENTELE ȘI MATERIALE NECESARE PENTRU
ORGANIZAREA BAZEI DE OPERAȚII**

- cort/spații pentru dormit
- containere modulare
- echipamente/ mijloace de comunicații
- aparat de climatizare
- pat pliant
- saci de dormit
- corturi administrative
- cort servit masa
- container sanitar*
- autocamion transport materiale
- autocamion transport container
- automacara
- autofrigorifică
- autoturism de teren
- autospecială/remorcă pentru suport logistic
- bucătărie rulantă + accesorii
- minibus/microbus (25/16 locuri)
- autocar
- generatoare electrice 50 kVA
- generatoare electrice 20 kVA
- lampă fluorescentă antiex cu întrerupător
- prelungitor 6m cu protecție, 6 cai
- cuier pom 6 locuri
- instalație sonorizare
- stații radio
- telefoane GSM/satelitare
- banner BoO
- indicatoare BoO
- dale cauciuc granulat
- țaruș metalic cu talpă alb-roșu (100 cm)
- plasa protecție - împrejmuire (mp) înălțime 100 mm
- suportți drapele 5 posturi
- avizier 2 x 2 m

- stâlpi ornamentali din plastic delimitare zone și căi de acces
- aparatură pentru internet wireless
- set masă și bănci (set berărie) 6 persoane
- masă pliantă + 4 scaune
- laptop
- imprimantă laser color
- imprimantă multifunctionala
- proiectoare cu trepied iluminat perimetral
- cabluri electrice
- vesela inox (farfurii, pahar, cană)
- tacâmuri
- lăzi transport veselă
- mașina spălat veselă
- frigider
- ladă frigorifică
- cafetieră
- cuptor microunde
- dozator apă potabilă
- detector de fum
- stingătoare P6
- rotopercutor
- ancore
- instalație de potabilizare a apei
- corturi pentru toalete ecologice
- modul sanitar mobil (spalator, dusuri, etc)
- bandă de delimitare

* Fiecare container are 3 cabine de duș, 5 chiuvete, 3 toalete, hidrofor, rezervor de apă minim 2 mc și fosa vidanjabilă (10 mc)

